



## COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI Provincia di Torino

### **BANDO DI GARA PER PUBBLICO INCANTO**

In esecuzione della D.C.C. n. 28 del 30/07/2015 e della determinazione n. 274 del 21/09/2015 si rende noto che il Comune di Luserna San Giovanni (Via Roma, 31 - 10062 Luserna San Giovanni (TO) telefono 0121/954154 – fax 0121/902044 – e.mail [areafinanziariaomune.luserna.to.it](mailto:areafinanziariaomune.luserna.to.it) - pec [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it) intende procedere mediante pubblico incanto all'appalto per l'affidamento del “**SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/01/2016 – 31/12/2020**”.  
CIG: 638667314A

#### **Oggetto dell'appalto.**

Il servizio di tesoreria di cui al presente bando di gara ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate con l'osservanza delle norme contenute nello schema di convenzione approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 in data 30/07/2015 e del capitolato approvato con Determinazione n. 274 in data 21/09/2015.

Sono inoltre oggetto del servizio anche l'amministrazione e la custodia di titoli e valori indicati nel suddetto schema di convenzione.

#### **Luogo di esecuzione del servizio.**

Comune di Luserna San Giovanni - Capoluogo.

#### **Durata del contratto.**

Il servizio avrà durata di cinque anni decorrenti dal 01/01/2016 al 31/12/2020 e potrà essere rinnovato una sola volta, a richiesta dell'Ente, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000.

#### **Criteri di aggiudicazione.**

Il servizio sarà aggiudicato mediante pubblico incanto, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., e precisamente con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, all'Istituto di Credito che avrà riportato il punteggio più alto dato dalla sommatoria dei punti A, B, C, D, ed E, come indicati all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto, e precisamente:

A) Tasso di interesse passivo	punti max	40
B) Tasso di interesse attivo	punti max	10
C) Indicazione del numero di giorni lavorativi bancabili entro cui sono eseguiti i mandati emessi dall'Ente	punti max	15
D) Condizioni riservate ai creditori dell'Ente per operazioni di accredito bancario	punti max	10
E) Corrispettivo annuo di sponsorizzazione	punti max	25

Non sono ammesse varianti.

Le offerte verranno esaminate da apposita Commissione di gara, composta dal Responsabile del Servizio Finanziario in qualità di Presidente ed altri due componenti individuati dopo la scadenza per la presentazione delle offerte.

La valutazione avverrà sulla base dei parametri e con le modalità sopra indicate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente congrua, e, in caso di offerte uguali, si applicherà il 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i..

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 120 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, esercitabile solo se l'appalto non sia aggiudicato entro tale termine.

Nel caso di gara deserta, il Comune potrà procedere all'affidamento diretto del servizio.

### **Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione.**

Possono partecipare alla gara gli Istituti di Credito in possesso dei seguenti requisiti:

- a) autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 s.m.i. ed iscritti all'Albo di cui all'art. 13 del succitato decreto legislativo
- b) assenza delle condizioni ostative alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione
- c) esistenza di uno sportello da adibire al servizio già operante nel Capoluogo del Comune di Luserna San Giovanni oppure dichiarata disponibilità all'apertura del medesimo entro il 1° luglio 2016 (accompagnata dall'esistenza di uno sportello già attivo al 01/01/2016 ad una distanza non superiore a km. 15)
- d) disponibilità a rendere il Servizio di Tesoreria senza corrispettivo
- e) effettuazione almeno durante tutto l'ultimo biennio concluso (2013/2014) e con buon esito, servizi identici a quelli da affidare per conto di almeno 2 (due) Comuni con popolazione non inferiore a 5.000 (cinquemila) abitanti
- f) garanzia, dal 01/01/2016, del collegamento telematico tra il servizio finanziario dell'Ente e l'Istituto bancario, al fine di consentire l'interscambio dei flussi di entrata e uscita nonché di tutte le informazioni relative ai saldi di cassa
- g) garanzia, previa definizione di apposite convenzioni, della possibilità di riscossione telematica delle entrate dell'Ente (esempio: POS, pagamenti effettuabili presso sportelli Bancomat)
- h) garanzia dell'impiego di personale in possesso di specifica e documentata professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- i) ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 10/03/1999, n. 68 e s.m.i.;
- j) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 08/06/2001 n. 231 e s.m.i..

### **Raggruppamento Temporaneo di Imprese.**

Il raggruppamento temporaneo di imprese è ammesso ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ciascun Istituto di Credito dovrà essere nelle condizioni previste all'art. 4 del Capitolato, lettere a), b), i) e j), e i requisiti di cui ai punti c) ed e) dovranno essere posseduti per intero dalla capogruppo.

### **Modalità di consegna e data presentazione offerte.**

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire, **a pena di esclusione, a mezzo posta raccomandata.**

La consegna del plico al Comune dovrà essere effettuata esclusivamente dalle Poste o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata.

È esclusa la facoltà della consegna a mano dei plichi, anche come "autoprestazione", con l'avvertenza che non saranno presi in considerazione i pieghi che per qualsiasi motivo, anche di

forza maggiore o di fatto di terzi, non risultino pervenuti a destinazione entro il termine sottoindicato.

Oltre il termine di scadenza non sarà considerata valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerte precedenti.

Gli Istituti di Credito interessati potranno prendere parte alla gara facendo pervenire al Comune di Luserna San Giovanni – via Roma 31 – 10062 LUSERNA SAN GIOVANNI (TO), entro le ore **12.00** del giorno **02/11/2015 in piego sigillato** quanto segue:

1) **Istanza di ammissione**, in competente bollo, per la partecipazione al pubblico incanto (come da fac-simile allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante.

In caso di A.T.I. non ancora costituita, l'istanza deve essere formulata e sottoscritta dai rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

2) **Offerta**, in competente bollo, da redigersi sul modello allegato B) e sottoscritta dal legale rappresentante.

In caso di A.T.I. non ancora costituita, l'offerta deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

**L'offerta dovrà essere chiusa a sua volta in un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "OFFERTA".**

3) **Dichiarazione sostitutiva di certificazione** e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - da redigersi preferibilmente sul modello allegato C) e **compilata in ogni sua parte** in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (ai sensi artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000).

In caso di A.T.I. ciascun soggetto facente parte dell'Associazione dovrà presentare la dichiarazione di che trattasi.

4) **Cauzione Provvisoria** dell'importo di € 1.000,00 (euro mille/00) costituita e regolata secondo quanto previsto dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

*Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.*

#### **Predisposizione buste offerte.**

Il plico contenente:

- l'istanza di partecipazione alla gara
- la busta contenente l'offerta
- la dichiarazione di cui al precedente punto 3)

dovrà essere debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo trasparente e controfirmato su tutti i lembi di chiusura e recare sull'esterno la seguente scritta: Offerta per la gara del giorno **04/11/2015 - ore 14.00** relativa all'appalto per l'affidamento del **"SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 1/01/2016 – 31/12/2020"**, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso.

#### **Modalità svolgimento gara.**

La gara si terrà il giorno **04/11/2015 - alle ore 14.00** in una sala della Sede Municipale, in Luserna San Giovanni, via Roma 31, in seduta pubblica.

L'aggiudicazione provvisoria sarà immediatamente valida e vincolante per il concorrente vincitore, mentre lo diverrà per l'Amministrazione solo dopo l'espletamento degli accertamenti di rito ed all'atto dell'aggiudicazione definitiva.

#### **Cause di esclusione dalla gara.**

Causeranno l'esclusione dalla gara:

- 1) la mancata, irregolare o incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dal presente bando;
- 2) l'irregolare modalità o ritardo nella presentazione dell'offerta;
- 3) il fatto che l'offerta non sia formulata compilando l'allegato B) e non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata con ceralacca o nastro adesivo trasparente e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'oggetto della gara, il nominativo dell'offerente e la dicitura "Offerta".

Potranno essere richiesti, in sede di esame delle offerte, elementi integrativi per consentire una migliore valutazione senza modificare o introdurre cambiamenti alle ipotesi presentate.

#### **Controlli.**

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni la Stazione Appaltante potrà procedere, a campione, a verifiche d'ufficio anche per i concorrenti non aggiudicatari.

#### **Obblighi dell'impresa aggiudicataria.**

L'Istituto di Credito aggiudicatario della gara è vincolato dal momento dell'aggiudicazione provvisoria mentre il Comune di Luserna San Giovanni sarà impegnato definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara abbiano conseguito piena efficacia giuridica, ivi comprese le verifiche sulle dichiarazioni prodotte.

Il mancato riscontro ad una eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria salvo il maggior danno.

La Stazione Appaltante si riserva in tal caso di procedere all'aggiudicazione al soggetto collocato al secondo posto della graduatoria

L'aggiudicatario dovrà:

- presentarsi nel termine che sarà indicato dalla Stazione Appaltante, alla sottoscrizione della convenzione per il Servizio di Tesoreria;
- prestare cauzione per un valore pari a 10.000,00 euro così come previsto dall'art. 26 dello Schema di Convenzione;
- sostenere le spese di stipulazione e di registrazione della Convenzione ed ogni altra conseguente, così come previsto dall'art. 23 dello schema di Convenzione.

Il mancato adempimento a quanto richiesto ai precedenti punti, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

In caso di inadempimento ai suoi obblighi, l'aggiudicataria incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, l'aggiudicazione sarà risolta e la Stazione Appaltante sarà sciolta da ogni impegno, restando salvi l'incameramento della cauzione provvisoria ed ogni azione di risarcimento danni.

L'aggiudicazione e l'esecuzione del servizio sono soggette alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

#### **Subappalto.**

È vietato subappaltare, in tutto o in parte, il servizio.

#### **Termine di ricezione offerte.**

Viene fissato per le ore 12.00 del giorno 02/11/2015

#### **Controversie**

Foro competente per le controversie che dovessero insorgere in relazione al servizio di cui al presente bando, è esclusivamente quello competente per territorio in riferimento alla sede legale della Stazione Appaltante.

**Responsabile del procedimento.**

AYASSOT Rag. Desi – Responsabile del Servizio Finanziario.

**Informazioni gara.**

Per informazioni di gara gli interessati potranno rivolgersi alla Responsabile dei Servizi Finanziari AYASSOT Desi: tel. 0121/954154 – fax 0121/902044  
e.mail *areafinanziaria@comune.luserna.to.it*

**Trattamento dati personali.**

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di gara di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al D.Lgs. n. 196/2003 al quale si rinvia.

**Consultazione bando e risultato gara.**

Il presente bando, il Capitolato Speciale d'Appalto e lo schema di Convenzione, sono reperibili presso il Servizio Finanziario del Comune di Luserna San Giovanni (dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00) e sul sito internet istituzionale <http://www.comune.luserna.to.it/>

Il risultato dell'incanto sarà consultabile nei giorni successivi alla gara all'Albo Pretorio comunale.

Luserna San Giovanni, 22 settembre 2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Desi AYASSOT)