



# COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Città Metropolitana di TORINO

## DECRETO SINDACALE N. 15/2020

**CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19.  
NUOVI ORARI TEMPORANEI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI.**

Il sottoscritto CANALE arch. Duilio, Sindaco pro tempore del Comune di Luserna San Giovanni,

RICHIAMATI i propri Decreti:

- n. 01/2020 in data 14/03/2020
- n. 02/2020 in data 16/03/2020;

RICHIAMATA la propria Ordinanza n. 21 in data 23/03/2020;

VISTI:

- il D.L. 16/05/2020, n. 33 recante: *“Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.”*
- il D.P.C.M. 17/05/2020
- il D.P.G.R. 18/05/2020, n. 58 recante: *“Disposizioni attuative per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978 n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica. Revoca del decreto n. 57 del 17 maggio 2020”;*

RITENUTO indispensabile, in ossequio ai provvedimenti succitati, intervenire per avviare un graduale ritorno alla normalità anche per quanto concerne l'accesso dei cittadini agli uffici e, di conseguenza ai servizi comunali, continuando a tutelare il più possibile l'incolumità di tutti;

SENTITI i Responsabili di Area e di Servizi ed il Segretario Generale;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. con particolare riferimento all'art. 50, commi 4 e 7,
- il vigente Statuto Comunale;

### DECRETA

1) l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali è stabilito come segue:

- il lunedì: CHIUSO
- il martedì: dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.30 alle ore 17.30
- il mercoledì: CHIUSO
- il giovedì: dalle ore 09.00 alle ore 12.00
- il venerdì: dalle ore 09.00 alle ore 12.00
- il sabato: dalle ore 09.30 alle ore 12.00 solo per urgenze di Stato Civile (esclusivamente tramite reperibilità telefonica);

2) il predetto orario si applica a decorrere dal 18 maggio 2020 fino a diverse disposizioni e salvo nuovi provvedimenti adottati nelle competenti sedi per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

- 3) l'accesso del pubblico al municipio avviene tramite prenotazione via e.mail o telefonica;
- 4) la presenza contemporanea di pubblico nel municipio è ammessa nella misura massima di una persona per ufficio;
- 5) l'accesso agli uffici sarà subordinato al rispetto di tutte le disposizioni dettate in materia di protezione personale e di distanziamento sociale.

Li, 18 maggio 2020

**IL SINDACO**  
*Arch. Duilio CANALE*  
*firmato digitalmente*