



# COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Città Metropolitana di Torino

*Area Segreteria*

Via Roma, 31 - Tel. 0121/954114 – Fax 0121/902021

pec: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

e-mail: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

## **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA FUNZIONARI ED E.Q.**

### **LA RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA**

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 55 del 25/03/2026 avente per oggetto "Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Determinazioni" ed aggiornata con deliberazione DI G.C. n. 85 del 13/05/2026 che prevede per l'anno 2026 la copertura del posto in oggetto in prima istanza mediante utilizzo di graduatorie di altri Enti;

**IN ESECUZIONE** della determinazione n. 268 del 19/06/2026. avente per oggetto "Copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario Tecnico – Area Funzionari ed E.Q. Provvedimenti";

**VISTO** il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi – norme di accesso all'impiego e modalità concorsuali, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 02/08/2023;

**VISTO** il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 15/04/2026;

**DATO ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 34 bis comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, è stata attivata la procedura di mobilità obbligatoria con comunicazione alla Regione Piemonte Settore Lavoro in data 15/05/2026 prot. n. 9677, la quale ha riscontrato con esito negativo il procedimento come da comunicazione prot. n. 9785 del 18/05/2026 della Regione Piemonte Settore Lavoro;

**DATO ATTO CHE** la Funzione Pubblica non si è espressa ma, come previsto dall'art. 34 bis, comma 4 (come modificato dall'art. 3, comma 3-quater, D.L. 30/04/2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29/06/2022, n. 79), del D.Lgs. n. 165/2001, decorsi venti giorni dalla comunicazione la stessa diventa esecutiva;

**DATO ATTO CHE** non viene attivata, come previsto dal fabbisogno approvato e consentito fino al 31/12/2024 dall'art. 3, comma 8, della Legge 19/06/2019, n. 56 e s.m.i., la procedura di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Luserna San Giovanni intende procedere alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico – Area Funzionari ed E.Q. mediante utilizzo di idonei in

Pietra Luserna



# COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Città Metropolitana di Torino

Area Segreteria

Via Roma, 31 - Tel. 0121/954114 – Fax 0121/902021

pec: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

e-mail: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

graduatorie in corso di validità approvate da Enti pubblici.

I soggetti utilmente collocati in graduatorie di Enti Pubblici, possono manifestare il proprio interesse mediante note redatte in carta semplice compilate in conformità al modello allegato A) al presente avviso, sottoscritte in calce, inderogabilmente **entro e non oltre le ore 24,00 del giorno 04 luglio 2026** con le seguenti modalità:

a) per via telematica tramite P.E.C. all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it) o tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it). Con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i, la domanda (incluso curriculum), sarà valida:

- I. se sottoscritta mediante la firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato
- II. ovvero, quando il candidato è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi
- III. ovvero, se inviata dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato
- IV. ovvero, qualora sia trasmessa, anche tramite posta elettronica ordinaria, la scansione dell'originale della domanda ed il curriculum, sottoscritti dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.

Nelle fattispecie di cui ai punti I, II e IV l'istanza di partecipazione può essere trasmessa mediante qualsiasi tipologia di posta elettronica (ordinaria e certificata).

Il messaggio di posta elettronica dovrà avere il seguente oggetto: "Avviso di utilizzo di idonei in graduatorie di altri Enti Pubblici per n. 1 posto per la copertura a tempo pieno ed indeterminato per il profilo di Funzionari Tecnico – Area Funzionari e EQ."

Si precisa che la trasmissione per via telematica, dovrà avvenire entro **le ore 24,00 del giorno 04 luglio 2026** termine di scadenza del presente avviso, **a pena di esclusione**.

Per le domande inviate dalla propria casella di posta elettronica certificata a quella del Comune farà fede la data e l'ora del provider destinatario;

- b) Il Comune di Luserna San Giovanni non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda;
- c) L'utilizzo delle graduatorie è regolato, oltre che dalla legge, dall'art. 75 comma 2, lett. a) del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi – norme di accesso all'impiego e modalità concorsuali per l'come segue:

*"(...)il Comune pubblica all'albo pretorio per almeno 15 giorni, salvo oggettiva urgenza esplicitata nel provvedimento di avvio della procedura che giustifichi termine più breve, un avviso rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti pubblici in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire."*

Si stabilisce quindi che i soggetti collocati nelle graduatorie interessati all'assunzione presso il Comune presentano, nel termine di pubblicazione del relativo avviso pubblico di **15 giorni**, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati.



# COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Città Metropolitana di Torino

**Area Segreteria**

Via Roma, 31 - Tel. 0121/954114 – Fax 0121/902021

pec: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

e-mail: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

Il suddetto Regolamento dispone altresì che:

- a) *scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico il Comune contatta gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie stesse;*
- b) *agli Enti detentori delle graduatorie individuate ai sensi della precedente lettera c) è assegnato un termine non inferiore a 10 giorni, salvo oggettiva urgenza che giustifichi termine più breve, per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune delle proprie graduatorie;*
- c) *nel caso in cui più Enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all'uso da parte del Comune delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:*
  - I. Criterio territoriale:
    - a) *graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali aventi sede nei Comuni confinanti*
    - b) *graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali aventi sede entro una distanza stradale di 30 km*
    - c) *graduatorie di altri Enti del comparto Funzioni Locali aventi sede nella Provincia di Torino*
    - d) *graduatorie di altri Enti del comparto Funzioni Locali aventi sede nella Regione Piemonte*
    - e) *graduatorie di altri Enti del comparto Funzioni Locali*
  - II. Criterio cronologico:

*nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso livello, si procederà a scorrere dalla graduatoria più vecchia*
  - III. Criterio residuo:

*in caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso livello e con la medesima data, si procederà alla scelta della graduatoria che è stata meno utilizzata in relazione al numero di vincitori;*

*per tutti i criteri predetti, la priorità è comunque sempre prevista per graduatorie non impugnate o impugnate ma ormai definitivamente efficaci; in ogni caso l'ente si riserva il non utilizzo di graduatorie impugnate o per cui vi siano contenziosi a qualunque titolo, in relazione alla situazione caso per caso;*
- d) *individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine non inferiore a 10 giorni (salvo comprovata urgenza, per termine di minor durata) per dare la propria disponibilità in merito all'assunzione;*
- e) *nel caso non pervenga alcuna manifestazione di interesse da parte di idonei, o pervenga in numero insufficiente rispetto alle necessità, il Comune potrà, per i fabbisogni ancora da soddisfare, contattare direttamente gli enti di cui abbia contezza di graduatorie efficaci, seguendo l'ordine di priorità predetto, allo scopo di sollecitare manifestazioni di interesse da parte degli idonei stessi.*

In ordine ai dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento, si informa che:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge e



# COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Città Metropolitana di Torino

**Area Segreteria**

Via Roma, 31 - Tel. 0121/954114 – Fax 0121/902021

pec: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

e-mail: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

- dall'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Luserna San Giovanni;
- b) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;
  - c) il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è reso obbligatorio dalla seguente normativa: D.Lgs. 165/2001 e relativo regolamento comunale di attuazione;
  - d) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto a fornirli rende l'istanza inammissibile;
  - e) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:
    - il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio;
    - ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della legge 07/08/1990 n. 241, nonché del D.Lgs. 267/2000;
  - f) i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dalla legge a cui si rimanda
  - g) titolare del trattamento dei dati è il Comune di Luserna San Giovanni; responsabile del trattamento è il Sindaco pro-tempore cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui sopra.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva di non procedere alla copertura dei posti qualora, dall'esame delle manifestazioni di interesse, non emergano candidati in possesso della professionalità e della preparazione necessarie oppure sopravvengano circostanze legislative, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze o valutazioni lo consigliassero, anche in presenza di elenco non esaurito.

Al dipendente si applicherà il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto dai CC.CC.NN.LL. vigenti per il personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali).

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto ai sensi della legge n. 125/1991 e del D.Lgs. n. 198/2006.

La partecipazione alla procedura di utilizzo di idonei di graduatorie di altri enti pubblici obbliga gli istanti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso e di quelle ivi richiamate.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa PEZZINI Roberta Segretario Generale (per informazioni e chiarimenti: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it); tel. 0121/9454114)

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio informatico e sul sito internet del Comune di Luserna San Giovanni ([www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)).

Copia del presente avviso può essere trasmessa, a discrezione del Responsabile del procedimento alle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative all'interno dell'Ente.

Luserna San Giovanni, 19/06/2026

Firmato digitalmente  
**LA RESPONSABILE SUPPLENTE  
DELL'AREA SEGRETARIA  
SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa PEZZINI Roberta**

Pietra Luserna®