



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)
Area Finanziaria e Tributi
Tel. 0121/954154

RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE

ANNO 2013

Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. e i.) prevede all'art. 227 che il rendiconto della gestione venga approvato entro il 30 aprile di ogni anno.

Il comma 5) del medesimo articolo prevede altresì che sia allegata al rendiconto, tra l'altro, la relazione dell'organo esecutivo.

La giunta comunale ha provveduto alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e la verifica degli equilibri di bilancio ed il Consiglio comunale con la deliberazione consiliare n. 50 del 26.09.2013 ha attestato la sussistenza degli equilibri del bilancio dell'esercizio finanziario 2013.

Il Comune di Luserna San Giovanni ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2013, come attestato al Ministero dell'Economia e delle Finanze; il rispetto del patto di stabilità comporta però sempre notevoli difficoltà nella gestione di cassa, in quanto pone dei pesanti vincoli ai pagamenti.

Nell'esercizio 2013 è stata prevista l'accensione di un mutuo, così come previsto dal finanziamento regionale, per la copertura della palestra comunale.

Il Comune di Luserna San Giovanni non è dissestato nè strutturalmente deficitario, come previsto dalla normativa in materia.

Non sussistono debiti fuori bilancio, non riconosciuti, ai sensi dell'art. 194 del D. Lgs. n. 267/2000.

L'esercizio finanziario dell'anno 2012 è stato chiuso con un avanzo di amministrazione di euro 43.607,06 così determinato:

DESCRIZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALI
Fondo cassa al 1° gennaio			1.053.428,27
riscossioni	1.140.271,69	5.183.305,40	6.323.577,09
pagamenti	2.361.978,90	4.494.451,51	6.856.430,41


Pietra di Luserna



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)

Area Finanziaria e Tributi

Tel. 0121/954154

Fondo cassa al 31/12/2012			520.574,95
Residui attivi	1.260.727,92	2.410.465,55	3.671.193,47
Residui passivi	1.265.278,86	2.867.579,58	4.132.858,44
Avanzo di amministrazione			58.909,98

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

L'attività dell'Area Servizi alla Persona a rendicontazione della gestione relativa all'anno 2013, si può riassumere nel seguente modo:

CULTURA – SPORT – TURISMO

Nell'anno 2013 della Biblioteca, pur considerando un periodo di chiusura per mancanza di personale, ha raggiunto un numero di prestiti pari a 3083, sono stati acquistati numero 86 nuovi volumi.

Nell'ambito delle attività collaterali della Biblioteca sono state organizzate le seguenti conferenze e presentazioni libri:

- Presentazione del Libro **“Due Storie Operaie”** di Vittorio RIESER
- In occasione della Commemorazione del 4 Novembre, presentazione del Libro **“Cercando la Liberta”**, momenti della Resistenza in Val Luserna e Montoso, a cura di Maria AIRAUDO
- Conferenza di Diego PRIOLO **“Il Mondo Animale tra Storia ed Immaginazione”**, Alcune testimonianze sul tema, conservate nell'immaginario e nella memoria collettiva delle Valli e della Pianura Pinerolese

Come per i trascorsi anni è stata organizzata la **“Mostra Mercato del Libro Antico/Usato e Stampe” (XI edizione)**, nel centro Storico della Frazione Luserna con la partecipazione di 33 Espositori, nell'ambito della quale è stata organizzata la **Mostra di stampe Antiche**, di proprietà di un privato cittadino.

L'attività del **Teatro Santa Croce** nel periodo Gennaio – Aprile e Settembre – Dicembre 2013 è stata molto intensa sia per il programma di Prosa, che ha visto passare dei grandi personaggi, sia per la rassegna Dialettale.

Gli spettatori sono stati circa 1500 e gli incassi circa € 15.000,00.

Le manifestazioni realizzate nel corso dell'anno sono state le seguenti:

- Concerto **“Giuseppe Verdi Musica e Miracoli di un Artista”**- Piazza Parrocchiale Frazione Luserna – luglio 2013 – organizzazione “Opera Rinata”

Pietra di Luserna



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)

Area Finanziaria e Tributi

Tel. 0121/954154

- In collaborazione con la Scuola di Musica sono stati organizzati il – **XXIV Seminario di Tecnica ed Interpretazione Musicale** (nel periodo estivo) e **la Rassegna di Suoni d'Autunno** nell'ambito della quale per il Comune di Luserna San Giovanni, l'Orchestra Sinfonica della Rai ha inaugurato la Stagione Teatrale 2013/2014.
- Come consuetudine di ogni fine anno il 26 Dicembre presso il Teatro Santa Croce è stato realizzato il **Concerto di Natale** con 130 spettatori presenti.
- Nell'Ambito delle attività legate ai paesi gemellati, in occasione della XXXII Edizione della Festa dello Sport, è stata **ospitata una delegazione di Previdza (Repubblica Slovacca)** nel periodo 6/9 Giugno 2013

Costante è stato l'aggiornamento del Portale del Comune con l'inserimento di tutte le iniziative.

SERVIZI SOCIALI

Nel progetto dei Servizi Socio-Assistenziali, oltre alle prestazioni erogate mediante il Servizio Sociale della Comunità Montana, il settore Area Servizi alla Persona si è occupato in modo particolare:

- Esenzioni Tarsu/Tares
- Esenzioni Mensa Scolastica – n. 40 Esenzioni totali dal pagamento e n. 147 riduzioni in base al reddito
- Esenzioni Ticket Spese Sanitarie – Indigenti
- Esenzione e riduzione Rette Asilo Nido
- Handicap
- Assistenza Indigenti (interventi economici)
- Emergenza Abitativa (Approvazione Disciplinare per la gestione delle strutture Comunali di emergenza Abitativa), con garanzia di una soluzione abitativa momentanea, nell'anno 2013, di 8 nuclei Familiari.

Progetto “Buon Samaritano”:

Considerando che nei refettori della Mensa Scolastica Comunale spesso risultano inutilizzate quantità di cibo, si è pensato di dare avvio al Progetto “Buon Samaritano” in collaborazione con la Ditta che gestisce la mensa scolastica, finalizzato al recupero del cibo non consumato, al fine di devolverlo alle persone in difficoltà segnalate dal Servizio Socio- Assistenziale, i nuclei famigliari attualmente serviti sono circa una decina, il servizio viene effettuato dal lunedì al venerdì (periodo scolastico) alle ore 11,30 presso l'Auditorium Comunale.

Interventi di sostegno economico a favore delle famiglie residenti con Bambini in età da 0/3 anni al 31/12/2012, con ISEE non superiore ad € 4.000,00, mediante buoni acquisto utilizzabili presso gli esercizi commerciali del Comune, entro il 30/04/2014.

Adesione al Progetto “**Ti faccio un po' di spesa**”, con la direzione operativa dell'Associazione A.V.O. e il coordinamento del C.V.V.P., le Associazioni di Volontariato si propongono di costruire una rete di contrasto alle povertà che coinvolga tutti i Comuni della Val Pellice.

Pietra di Luserna



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)

Area Finanziaria e Tributi

Tel. 0121/954154

ISTRUZIONE

Servizio Mensa Scolastica – Rinnovo Appalto periodo 01/09/2013 – 30/04/2016 per un importo di € 671.370,01.

Tariffe utenti recentemente modificate in base alle fasce di reddito (ISEE)

- iscritti al servizio 494 utenti – frequenza media giornaliera circa 400 alunni

Servizio Pre/Post Scuola

Il servizio è stato attivato in base alle richieste nei seguenti plessi:

- **Pre Scuola** – 2 plesso (Scuola Elementare e Materna San Giovanni)
– iscritti 18 alunni
- **Post Scuola** – 5 plessi (Scuola Materna Pralafera,
Scuola Materna ed Elementare San Giovanni,
Scuola Elementare Capoluogo,
Scuola Elementare Pietro Guglielmo) – iscritti 38 alunni

Trasporto Scolastico – Il servizio di Trasporto Scolastico è stato affidato a Ditta esterna per gli anni scolastici 2013/2014 – 2014/2015 – utenti iscritti 30

Il servizio si distingue in due momenti:

- Servizio ordinario.
- Servizio straordinario per attività didattiche
-

Convenzione Scuole Materne Private – Al fine di realizzare un trattamento paritario nei confronti degli utenti delle diverse Scuole dell'Infanzia, il Comune eroga un contributo annuo alle Scuole Materne Private, come di seguito riportato:

- Scuola Materna "Sacro Cuore" € 39.499,50, numero iscritti 34
- Scuola Materna "Asilo Infantile" € 20.000,00, numero iscritti 30

LAVORO

Nell'ambito delle politiche del Lavoro si sono offerte delle opportunità lavorative a categorie in particolari situazioni di disagio:

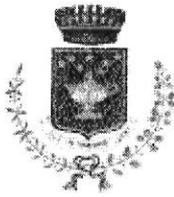
- n. 2 Tirocini Formativi – Collocati nella Squadra Operai
- n. 2 Borse Lavoro – Pulizie Palazzo Comunale

Inoltre sono stati inseriti agli Uffici Comunali, n. 2 Lavoratori in mobilità, con aggancio alla pensione, per un periodo di 12 mesi, come previsto dalla normativa vigente.

AUTOLINEA INTERURBANA

In data 17/12/2013 è stata rinnovata la Convenzione Servizio di Autolinea feriale – Luserna – Airali – Luserna San Giovanni – Torre Pellice – (Ospedale Valdese – Chabriols) – periodo 1 Gennaio/31 Dicembre 2014.

Pietra di Luserna



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)
Area Finanziaria e Tributi
Tel. 0121/954154

AREA LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

Si riporta di seguito il riepilogo generale delle attività espletate attraverso l'utilizzo dei fondi messi a disposizione dell'Area LL.PP. e Urbanistica per l'anno 2013, suddividendo le stesse per macro categorie.

MANUTENZIONE E GESTIONE PALAZZO COMUNALE

Quanto messo a disposizione è servito per sostenere le spese ordinarie annuali derivanti dai contratti di manutenzione dell'ascensore, del gruppo di continuità nonché del centralino telefonico.

FUNZIONAMENTO AREA LL.PP. E URBANISTICA

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per coprire le spese ordinarie annuali in capo all'area derivanti dal contratto di noleggio e manutenzione della stampante/fotocopiatrice dell'Ufficio Tecnico Comunale, le spese ordinarie annuali per l'acquisto dei beni di consumo necessari a garantire il normale funzionamento dell'area (cancelleria e materiali di consumo vari, attrezzature, manuali di aggiornamento, etc..), nonché le spese per gli abbonamenti ritenuti necessari per garantire un continuo aggiornamento e formazione nelle materie di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale. Sono anche state coperte le spese legali che sono state necessarie per affrontare alcune problematiche (sfratto Bar Comunale, chiusura vertenza Vottero, causa per la definizione dei confini comunali presso il Tribunale delle Acque).

GESTIONE MAGAZZINO OPERAI

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per l'acquisto del GPL per il riscaldamento del magazzino operai.

MANUTENZIONE E GESTIONE AUTOMEZZI

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per:

- manutenzione e riparazione degli automezzi in forza all'Area, progressivamente sempre più frequenti e cospicue a causa della vetustà degli stessi;
- collaudi e verifiche periodiche necessarie;
- pagamento assicurazioni e bolli;
- acquisto del carburante.

Considerati gli elevati costi che periodicamente si presentano a causa delle suddette motivazioni, sarà opportuno nel prossimo futuro valutare la possibilità di procedere ad una parziale e progressiva sostituzione degli attuali automezzi.

MANUTENZIONE STRADE COMUNALI

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per:

- acquisto del materiale, edile e non, che è stato necessario per effettuare la manutenzione ordinaria delle strade comunali (a titolo esemplificativo asfalto, griglie, guard-rail, recinzioni, etc..) e garantirne pertanto la dovuta funzionalità e sicurezza;
- progettazione (in fase di ultimazione) di un progetto di manutenzione straordinaria di alcuni tratti di strade versanti in evidente stato di degrado (a tal proposito si sta

Pietra di Luserna



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)

Area Finanziaria e Tributi

Tel. 0121/954154

procedendo con la richiesta di accorpamento e devoluzione di residui di mutui diversi concessi dalla Cassa DD.PP. S.p.A.);

- acquisto della segnaletica stradale necessaria, nuova o a sostituzione di quella esistente;
- manutenzione della segnaletica stradale orizzontale esistente, da effettuarsi periodicamente ogni anno;
- realizzazione dei lavori di pulizia dei bordi stradali, effettuata con cadenza annuale;
- realizzazione di piccoli lavori in economia.
- progettazione intervento di sistemazione Strada delle Cave in Località Piani (finanziamento regionale) propedeutica alla successiva realizzazione degli interventi;

RIMOZIONE NEVE DALL' ABITATO

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per coprire le spese derivanti dall'attività di rimozione della neve all'interno degli 11 settori in cui è suddiviso il territorio comunale, nonché per l'acquisto della sabbia e del sale necessari nell'ambito di tale attività.

SPAZZAMENTO STRADE E PULIZIA AREE GRIGIE

Quanto messo a disposizione è servito per il pagamento della Nuova Cooperativa per il servizio di spazzamento strade e pulizia aree grigie, così come da contratto in essere.

MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per

- il pagamento dell'Enel Sole per il servizio di gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica, così come da contratto, nonché per l'esecuzione delle varie riparazioni sugli impianti di proprietà comunale che si rendono sempre più necessarie con il passare del tempo;
- l'acquisto delle lampade necessarie per la gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica di proprietà comunale.

MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

L'importo, totalmente finanziato attraverso i fondi A.T.O. messi a disposizione dalla Comunità Montana del Pinerolese, è stato ed è tutt'ora utilizzato per la realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria del territorio. A titolo esemplificativo:

- Sistemazione sponde stradali in loc. Priorato e Cartera;
- Manutenzione canale di scolo "fondo San Giovanni";
- Sistemazione e manutenzione Str. Comunale dei Lantaret;
- Lavori di pulizia fossi stradali collinari e sistemazione piazzale P. Guglielmo;
- Manutenzione Str. dei Pecoul;
- Manutenzione Str. "Bretella" Cascina Garola;
- Frana al piede della strada che conduce ai Pons inferiori;
- Opere di sostegno in loc. Martinetto-Quarti;
- Opere di sostegno delle sponde Str. dei Boschetti;
- Opere di sostegno delle sponde e dei versanti in str. Fonte Bianco tra C.na Gallino e loc. Magistroro;



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)

Area Finanziaria e Tributi

Tel. 0121/954154

- Opere di sostegno e regimazione acque in Strada Cacciaina;
- Mantenimento dell'efficienza di opere di sostegno stradale e sgombero accumuli in alveo - Str. Vecchia San Giovanni, e Str. dei Boer;
- Consolidamento opere di sostegno in loc. Rovinetti;

I fondi derivanti dalla raccolta funghi messi a disposizione dalla Comunità Montana del Pinerolese saranno utilizzati invece nell' anno in corso.

INCARICHI PROFESSIONALI

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per:

- integrazione incarico al professionista incaricato della predisposizione del nuovo P.R.G.C.;
- pratiche varie legate alla vendita della panetteria di proprietà comunale;
- revoca incarico professionale per la redazione della variante di adeguamento del P.R.G.I. vigente al piano commerciale e restituzione somme versate;
- affidamento incarico professionale per la predisposizione delle pratiche per l' adeguamento del bocciodromo e dei campi da calcio con annessa tribuna alle normative antincendio;
- affidamento incarico professionale per la progettazione preliminare di adeguamento sismico degli edifici scolastici;
- affidamento incarico professionale per la redazione del Piano Regolatore Cimiteriale;
- affidamento incarico professionale per la progettazione preliminare dei lavori necessari per affrontare la situazione di dissesto caratterizzante la località Strada Fonte Bianco;

SICUREZZA E SALUTE DEI DIPENDENTI

Quanto messo a disposizione è servito per il pagamento del medico per la sicurezza e per l' affidamento dell' incarico di Responsabile per la Sicurezza.

MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI COMUNALI

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito principalmente per:

- collaudo annuale del peso pubblico;
- gestione calore del complesso denominato Villa Olanda;
- pulizia dei locali della stazione ferroviaria da parte dell' Associazione Proloco;
- acquisto di tutto il materiale edile, di ferramenta, etc.. necessario per l'ordinaria gestione e manutenzione degli immobili comunali, versanti oggi giorno in precarie condizioni e pertanto necessitanti di continue manutenzioni e riparazioni;
- spese ordinarie derivanti da contratti in essere (ascensori, estintori, gestione calore immobili, etc..)
- interventi di manutenzione ordinaria e riparazione degli immobili di proprietà comunale;
- interventi di manutenzione straordinaria degli immobili di proprietà comunale, realizzati o in fase di realizzazione e/o affidamento (impianti e infissi piscina comunale, copertura palestra comunale, condotta fumaria Società Mutuo Soccorso, sistemazione Teatro Santa Croce, tende scuola media, gruppo di continuità Palazzo Comunale);



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)
Area Finanziaria e Tributi
Tel. 0121/954154

- spese derivanti da interventi messi in atto da parte dell' all'Acea Pinerolese su reti ed impianti in gestione;
- acquisto arredi Villa Olanda;

UTENZE IMMOBILI COMUNALI

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per il pagamento delle varie utenze degli immobili di proprietà comunale.

MANUTENZIONE CIMITERI COMUNALI

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per:

- spese derivanti dal contratto di manutenzione e verifica periodica delle attrezzature cimiteriali;
- acquisto di tutto il materiale necessario per garantire una corretta gestione e manutenzione dei cimiteri comunali (fiori, diserbanti, ghiaia, etc.);
- rifacimento della copertura del fabbricato loculi del Cimitero Comunale dei Malanot (devoluzione residui mutui);
- acquisto delle lapidi;

MANUTENZIONE E GESTIONE PARCHI, GIARDINI E VERDE PUBBLICO

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per:

- acquisto del materiale verde e di tutti quei prodotti necessari per una minima ed adeguata manutenzione/gestione e valorizzazione del verde pubblico;
- pagamento della Nuova Cooperativa per il servizio di manutenzione dei parchi e delle aree verdi di proprietà comunale, così come da contratto in essere;
- consueta potatura delle piante;
- esecuzione di piccoli interventi ordinari e straordinari;

SMALTIMENTO RIFIUTI

Quanto messo a disposizione negli appositi capitoli di bilancio è servito per il pagamento all'Acea Pinerolese del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti.

CAPITOLI ISTITUZIONALI

Quanto messo a disposizione è servito per il pagamento di parte della quota che l'Amministrazione si è impegnata a corrispondere al Comune di Torre Pellice per l'adesione al Progetto Infea.

AREA TECNICA

SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA

L'attività edilizia nell'ambito comunale viene gestita dall'Ufficio Sportello Unico per l'Edilizia, il quale cura tutti i rapporti fra il privato, l'amministrazione e, ove occorra, le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio oggetto di richiesta/denuncia/segnalazione/comunicazione.


Pietra di Luserna



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)

Area Finanziaria e Tributi

Tel. 0121/954154

Nei vari compiti espletati dallo Sportello, rientra altresì quello della vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia, effettuata mediante sopralluoghi nei vari cantieri presenti sul territorio comunale.

Nello specifico nell'anno 2013 sono stati gestiti, istruiti, rilasciati, i seguenti provvedimenti/atti/depositi, in materia edilizia :

- N. 38 permessi di costruire (di cui 2 in sanatoria) ;
- N. 80 segnalazioni certificate di inizio attività (di cui 4 in sanatoria) ;
- N. 58 comunicazioni di inizio attività libera ;
- N. 14 comunicazioni di assensi edilizi ;
- N. 36 richieste di rilascio del certificato di agibilità ;
- N. 29 denunce ai sensi della legge 10/91 e s.m.i. in materia energetica ;
- N. 11 notifiche di frazionamenti ;
- N. 34 denunce di lavori di costruzioni in zona sismica, ai sensi delle leggi n. 1086/71 e n. 64/74 ;

Sono state inoltre rilasciate N. 9 autorizzazioni paesaggistiche ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs 42/04 e s.m.i. e dell'art. 2 della L.R. 32/08 e s.m.i.

Prevedendo il vigente Regolamento Edilizio comunale, il mantenimento della Commissione Edilizia, nell'anno 2013 sono state svolte 8 sedute, nelle quali sono state complessivamente esaminate N. 43 richieste di permessi di costruire.

Ai sensi del vigente Piano Generale degli Impianti Pubblicitari – Regolamento e Norme Tecniche per il Collocamento dei Mezzi Pubblicitari, sono stati rilasciati, nell'anno 2013, N. 17 pareri.

Ai sensi degli artt. 87 e 87 bis del D.Lgs n. 259/2003 e s.m.i. e della L.R. 19/04, sono stati rilasciati N. 4 nulla-osta per modifica delle caratteristiche e/o implementazione di impianti radioelettrici esistenti, con potenza di antenna superiore a 20 W ;

Sono state altresì gestite le comunicazioni mensili ai vari Enti, quali C.C.I.A.A. per quanto riguarda le dichiarazioni di conformità depositate ai sensi del D.M. 37/08, le comunicazioni all'I.N.A.I.L. dei permessi di costruire rilasciati, la ricezione dei pareri espressi dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Torino, nonché il rilascio di certificazioni e/o attestazioni varie in tema di materia edilizia, oltre al normale lavoro di sportello per la cittadinanza.

Nel corso dell'anno 2013 si è inoltre provveduto all'aggiornamento degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria, nonché del costo di costruzione, ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 380/01 e s.m.i.

Per ultimo a livello amministrativo sono state predisposte N. 15 determinazioni dirigenziali, N. 17 deliberazioni di Giunta Comunale e N. 4 deliberazioni di Consiglio Comunale.

CAVE

Nell'anno 2013 si è provveduto ad effettuare una ricognizione dei contratti di affitto di cava giacenti in attesa di stipula, nonché di quelli in scadenza da rinnovare.

Pietra Luserna



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)

Area Finanziaria e Tributi

Tel. 0121/954154

Nello specifico sono stati stipulati i contratti con le seguenti Ditte :

- Ditta CAVE SEA S.n.c. di Miegge Edilio & C. – Lotti nn. 11 – 12 ;
- Ditta CAVE AMBRASSE di BRUNO Franco e C. S.n.c. – Lotto n. 9 ;
- Ditta CAVE SEA S.n.c. di Miegge Edilio & C. – Lotto n. 16 ;
- Ditta CAVE BUNET S.a.s. – Lotto n. 15 ;

Sono stati inoltre stipulati i seguenti contratti di affitto :

- Ditta CAVE SEA S.n.c. di Miegge Edilio & C. – Lotto n. 11 – Affitto terreni in Località Sea esterni al lotto di cava n. 11, per progetto di recupero ambientale ;
- Ditta Vottero Riccardo & C S.n.c. – Lotto n. 1 – Affitto terreno con l'esclusiva finalità di consentire lo svolgimento della sola attività di deposito e prima grossatura del materiale estratto nel lotto di cava confinante, insistente sul territorio del Comune di Bagnolo Piemonte.

In riferimento all'attività estrattiva esercita dalla Ditta F.G.R. S.r.l. – Lotto n. 13, durante l'anno 2013 sono stati effettuati diversi incontri con Funzionari della Provincia di Torino al fine della verifica della conformità alle previsioni progettuali di cui all'autorizzazione n. 91/2009 e inottemperanza ai provvedimenti di messa in sicurezza emessi dalla Polizia Mineraria ex art. 675 D.P.R. 128/59.

Sono stati determinati e incassati gli oneri di compensazione riferiti alle seguenti autorizzazioni rilasciate ai sensi della L.R. 69/78 :

- N. 1 del 31 gennaio 2011 - Ditta MACCAGNO Rag. Vincenzo S.r.l. – Lotti nn. 2-3-4;
- N. 2 del 11 marzo 2011 - Ditta GRANITI SAN GIOVANNI S.r.l. -- Lotti nn. 4-5 ;
- N. 2 del 29 novembre 2012 - Ditta CAVE SEA S.n.c. di Miegge Edilio & C – Lotto n. 16.

GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

Nell'anno 2013 sono state definite e stipulate nuove convenzioni riguardanti i campi da tennis ed il bocciodromo comunale.

In primo luogo è stato dato avvio ad un'indagine di mercato, finalizzata ad individuare i soggetti da invitare a procedura negoziata previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse.

Successivamente, considerato che è pervenuta un'unica manifestazione di interesse per ogni singolo impianto, si è proceduto all'affidamento diretto degli stessi ed alla successiva stipula delle relative convenzioni.

Nello specifico sono state stipulate le seguenti convenzioni con :

- Circolo Tennis Dilettantistico Alpi Cozie” - Gestione dei campi da tennis comunali – stipulata in data 04 ottobre 2013.
- Circolo Ricreativo P. Vasario - Gestione del Bocciodromo comunale – stipulata in data 19 novembre 2013 ;

Pietra di Luserna



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)
Area Finanziaria e Tributi
Tel. 0121/954154

Nell'anno 2013 è stato inoltre iniziato l'iter burocratico per quanto riguarda l'affidamento in gestione dei campi da calcio, area camper e palazzina servizi ; iter attualmente concluso con la stipula della relativa convenzione.

Entro la fine dell'anno 2013, in attesa dell'indizione delle gare di appalto, si è provveduto altresì a prorogare la gestione della piscina comunale, della palestra comunale, della palestra ex scuola media e della pista di atletica, alle stesse condizioni delle convenzioni in atto, al fine di garantire la continuità del servizio.

EDILIZIA PUBBLICA

Nell'anno 2013 sono state rilasciate n. 25 certificazioni di idoneità alloggiativa in seguito ad apposito sopralluogo, a cittadini non appartenenti all'unione europea.

Inoltre l'ufficio ha collaborato con il Comune di Torre Pellice per l'istruttoria delle domande presentate in seguito all'emanazione di bando di concorso per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia sociale rilasciando dichiarazioni varie e n. 16 certificazioni delle condizioni delle unità immobiliari, in seguito a sopralluogo.

AREA VIGILANZA

Progetto Servizio Polizia Municipale:

Si ribadisce, come già evidenziato in passato, una gestione dell'ordinario in sistema d'emergenza stante il perdurare dell'assenza di due unità, una per pensionamento e una per distacco sotto regime di comando presso gli Uffici del Giudice di pace e sotto organico di una unità.

Con l' organico ridotto a sole tre unità operative, di cui una totalmente dedicata alla gestione dell'ufficio, si è riusciti a coprire l'ordinario rispettando le tempistiche di cui alle normative vigenti.

Si evidenzia che causa questa precarietà organica non si sono potuti mantenere e pertanto realizzare, come per gli anni scorsi, i corsi scolastici di educazione stradale (scuole elementari e medie inferiori) e i corsi per il patentino (medie inferiori).

E' stato sostituito lo Scout Speed per il controllo della viabilità prevedendo noleggio con pagamento in tre anni a rate mensili.

Per quanto riguarda la previsione di incasso sanzioni vi è da registrare la diminuzione dovuta alla nuova normativa emessa nel mese di agosto da parte del Ministero dei Trasporti ovvero il pagamento con lo sconto del 30% se si paga entro 5 giorni dalla violazione, questo ha avuto un impatto sull'incasso e quindi sull'accertato.

Per la problematica inerente alla sostituzione delle telecamere obsolete si è provveduto ad effettuare un intervento tampone e questo a fatto sì di rimandare al prossimo anno la sostituzione per dare priorità alla sostituzione dello Scout.

Tutto questo è stato possibile senza alterare o integrare alcuna voce di bilancio ai capitoli di competenza di quest'Area, ma solo facendo delle variazioni tra gli stanziamenti dei vari capitoli.

Pietra di Luserna



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

(Provincia di Torino)
Area Finanziaria e Tributi
Tel. 0121/954154

Centro Elaboratore Dati

Sono in fase di modifica strutturale alcune procedure informatiche dell'Ente con nuova piattaforma operativa, questa al fine di rendere più snelle le varie fasi procedurali.

Inoltre sono state apportate alcune piccole ma sostanziali modifiche strutturali al sistema operativo riguardanti la velocità di interscambio informatico sia in entrata che in uscita ampliando l'interconnessione tra il server e le varie postazioni di lavoro.

Si è anche provveduto ad incaricare apposita ditta per la Disaster Recovery ovvero lo studio delle vulnerabilità del sistema informatico in atto a questo Ente.

Commercio:

Anche quest'anno l'ufficio ha organizzato la fiera regionale ampliando il settore zootecnico e ultimando l'impianto elettrico dell'area, che non era previsto nel bilancio previsionale.

Progetto Protezione civile:

Con l'ultimazione dei lavori della nuova sede si è proceduto all'organizzazione dei volontari preposti alla gestione della sala radio e sala unità di crisi.

Si è provveduto alla sostituzione di materiale non più confacente.

Inoltre si è anche provveduto a far effettuare le visite mediche obbligatorie ai vari volontari.

--==ooOoo==--

Pietra di Luserna[®]



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Area Amministrativa

Tel. 0121/954114 – Fax 0121/902021

e-mail: albertina.cerutti@comune.luserna.to.it

L'AREA AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA nel corso dell'anno 2013 ha utilizzato i fondi a disposizione nel bilancio per l'espletamento delle seguenti attività:

SERVIZI GENERALI

Personale e Organizzazione

E' stata effettuata tutta l'attività relativa alla gestione giuridica ed economica, la determinazione e la corresponsione delle competenze fisse ed accessorie del personale dell'ente e del segretario comunale, per quanto di competenza, sono state liquidate le somme relative al fondo di mobilità di segretari comunali, sono state inoltre calcolate e liquidate le competenze arretrate spettanti ai segretari comunali cessati negli anni 2007, 2010 e 2011.

E' stato completato l'aggiornamento e la regolarizzazione di tutte le posizioni contributive assicurative previdenziali con la procedura Passweb predisposta dall'ex INPDAP.

Sono state concluse le procedure per l'assunzione mediante mobilità di due dipendenti provenienti dalla Comunità Montana e sono state avviate le procedure per la richiesta dei relativi finanziamenti previsti dalla legge regionale.

Sono state concluse le procedure e le trattative per l'affidamento dei servizi relativi alla fornitura dei buoni pasto ed alla elaborazione degli stipendi scaduti al termine dell'anno 2013.

E' stato richiesto alla Corte d'Appello di Torino il rimborso delle competenze erogate al personale comandato presso il Tribunale.

Sono stati predisposti gli accertamenti sanitari ordinari e straordinari al personale dipendente.

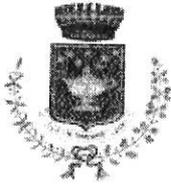
Sono state svolte le attività di supporto e collaborazione al NIV.

In merito alla formazione è stato organizzato un incontro sulla disciplina della trasparenza ed in materia di anticorruzione e si intende procedere con altri incontri formativi a livello locale su materie inerenti tutti i servizi. Il personale ha altresì partecipato ad incontri di aggiornamento/formazione e seminari formativi organizzati da altri enti o da società specializzate e dalle associazioni nazionali dei servizi demografici e della polizia municipale. Sono pertanto state verificate e rimborsate le spese sostenute nel corso delle missioni richieste e svolte dal personale dipendente.

Organi Istituzionali

Sono state erogate al Sindaco ed agli Assessori, mensilmente le relative indennità di carica e sono state impegnate e liquidate ai Consiglieri Comunali le indennità di presenza relative al 1° semestre 2013, sono state altresì impegnate le somme relative alle indennità del 2° semestre 2013.


Pietra di Luserna®



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Area Amministrativa

Tel. 0121/954114 – Fax 0121/902021

e-mail: albertina.cerutti@comune.luserna.to.it

Sono stati rimborsati i permessi retribuiti richiesti relativi agli Amministratori lavoratori dipendenti, sono state verificate e liquidate le somme richieste dagli Amministratori quale rimborso spese per missioni.

Si è proceduto all'acquisto delle seguenti bandiere: nazionale, europea e regione Piemonte, onde poter mantenere il decoro così come disposto dalla Prefettura di Torino con nota in data 30 luglio 2013.

Si è corrisposto il contributo all'Arma dei Carabinieri così come richiesto dalla locale stazione.

E' stata pubblicizzata la convocazione delle sedute e degli ordini del giorno del Consiglio Comunale attraverso la stampa di appositi manifesti.

Segreteria Generale e Spese di funzionamento:

Le somme messe a disposizione negli appositi capitoli di bilancio sono state utilizzate per coprire le spese volte a garantire il regolare funzionamento degli uffici ed il necessario svolgimento delle attività degli uffici appartenenti a questa Area/Servizio, in particolare per l'acquisto di materiale di cancelleria e di consumo e per il noleggio della fotocopiatrice mediante convenzioni CONSIP o SCR Società di committenza Regione Piemonte o Mepa. Nonché per le spese relative agli abbonamenti on line e cartacei necessari per il necessario e costante aggiornamento nelle materie di competenza. Per le spese di gestione del servizio di recapito e ritiro corrispondenza mediante la ditta specializzata. Per la corrispondenza spedita tramite Poste Italiane sono state utilizzate le somme messe a disposizione per l'affrancatura e la manutenzione della macchina affrancatrice.

Si è provveduto al rimborso delle spese di notifica ai Comuni richiedenti.

Sono stati erogati i diritti di rogito al Segretario Comunale e liquidate le somme relative alla registrazione degli atti rogati dal Segretario Comunale.

Sono state utilizzate le somme messe a disposizione per la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'auto di servizio nonché per il relativo pagamento della tassa di possesso e della assicurazione.

E' stata avviata la procedura per il restauro di materiale dell'archivio storico comunale.

E' stata affidata la rilegatura delle deliberazioni di consiglio e giunta, delle determinazioni dei responsabili, dei relativi indici, dei registri di protocollo e dei contratti relativi agli anni 2009, 2010, 2011, 2012 e parte del 2013.

E' stata attivata la procedura per la realizzazione e registrazione di un marchio comunitario e collettivo con i Comuni facenti parte del bacino estrattivo della pietra di Luserna.

Pietra di Luserna



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Area Amministrativa

Tel. 0121/954114 – Fax 0121/902021

e-mail: albertina.cerutti@comune.luserna.to.it

SERVIZI DEMOGRAFICI

Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, leva e servizio statistico

Le somme messe a disposizione negli appositi capitoli di bilancio sono state utilizzate per coprire le spese volte a garantire il regolare funzionamento degli uffici ed il necessario svolgimento delle attività degli uffici appartenenti a questa Area/Servizio, in particolare per l'acquisto di materiale di cancelleria, di consumo, di carte d'identità, dei registri di stato civile, di una stampante particolare per la stampa delle tessere elettorali e degli atti di stato civile e per il noleggio della fotocopiatrice mediante convenzioni CONSIP o SCR Società di committenza Regione Piemonte o Mepa. Nonché per le spese relative agli abbonamenti on line e cartacei necessari per il necessario e costante aggiornamento nelle materie di competenza e per le adesioni alle Associazioni Nazionali dei Servizi Demografici.

Sono state rilasciate n. 1074 carte d'identità e n. 1392 certificati anagrafici e di stato civile con il conseguente introito dei relativi diritti. Sono stati redatti n. 301 atti di stato civile (cittadinanza, nascita, morte e matrimonio).

E' stata affidata la rilegatura degli atti di stato civile e relativi allegati ed i verbali del responsabile dell'ufficio elettorale dall'anno 2006 al 2012.

Sono stati erogati i compensi al personale per l'attività relativa alle indagini statistiche ISTAT.

Sono state rimborsate le spese relative all'attività della Commissione Elettorale Circondariale.

Servizio Necroscopico Cimiteriale

Per quanto riguarda il servizio cimiteriale sono state acconsentite le retrocessioni di loculi e di tombe ventennali richieste nel corso del 2013. Nell'ambito del progetto relativo al riordino delle concessioni cimiteriali, si è proceduto con il rinnovo delle concessioni scadute e su richiesta si è proceduto con la concessione di loculi, ventennali e cellette ossario. Sono state effettuate n. 81 tumulazioni e 95 inumazioni. Sono state stipulate n. 50 scritture private per le concessioni di cellette, tombe ventennali e loculi e n. 1 contratto per la concessione di area per tomba di famiglia. E' stata attivata e conclusa la procedura di decadenza di n. 6 aree per la costruzione di tombe di famiglia. E' stata avviata infine la procedura per il riordino del campo suore presso il Cimitero della Frazione Luserna nell'ambito dell'attività prevista per il nuovo piano regolatore cimiteriale.