



**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2015 – 2017**



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

INTRODUZIONE

A seguito di specifica richiesta, con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 15/11/2013 (pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 278 del 27-11-2013), il Comune di Luserna San Giovanni è stata individuata come amministrazione che nel 2014 partecipa alla sperimentazione del nuovo sistema contabile armonizzato delle pubbliche amministrazioni territoriali previsto dall'art. 36 del D.L. 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche ed integrazioni.

Il nuovo sistema contabile armonizzato modifica in modo sostanziale il principio contabile della programmazione di bilancio che si struttura dal 2014 in:

- A) Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione Strategica (SeS)
- B) Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione Operativa (SeO)
- C) Bilancio di Previsione Finanziario Triennale

Il DUP – SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento gli indirizzi strategici dell'Ente con un arco temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo.

Il DUP – SeS ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica.

Il contenuto della Sezione Operativa costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente.

La Sezione Operativa del DUP è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza e cassa, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del Bilancio di Previsione triennale.

La Sezione Operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di Bilancio e individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare e per ogni programma, per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi annuali da raggiungere e sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di Bilancio.

La Sezione Operativa di struttura in due parti:

- Parte 1: sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi;
- Parte 2: programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Nella **Parte 1** sono in particolare esposte:

- per la parte entrate, la valutazione generale sui mezzi finanziari individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

- per la parte spese, la redazione per programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad essa destinate;
- l'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI
Provincia di Torino

SEZIONE STRATEGICA



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Analisi condizioni esterne

LA POPOLAZIONE

Questa prima sezione illustra le caratteristiche socio-demografiche della popolazione lusernese; questi dati consentono una visione generale della composizione della cittadinanza

Residenti al 31/12/2014	7.502
Maschi (al 31/12/2014)	3.556
Femmine (al 31/12/2014)	3.946
Nuclei famigliari (al 31/12/2014)	3.504
Nascite al 31/12/2014	49
Decessi al 31/12/2014	106
Saldo naturale	-57
Immigrati al 31/12/2014	308
Emigrati al 31/12/2014	326
Saldo migratorio	-18

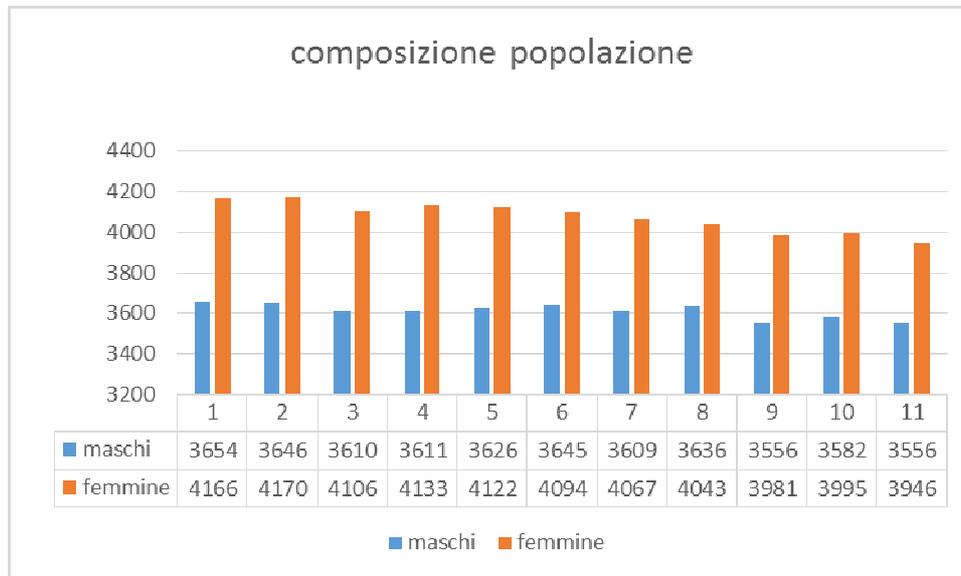
Composizione e evoluzione della popolazione nell'ultimo decennio

anno	maschi	femmine	totale	nuclei famigliari
2004	3654	4166	7820	3599
2005	3646	4170	7816	3588
2006	3610	4106	7776	3590
2007	3611	4133	7774	3605
2008	3626	4122	7748	3608
2009	3645	4094	7739	3618
2010	3609	4067	7676	3597
2011	3636	4043	7679	3611
2012	3556	3981	7537	3590
2013	3582	3995	7577	3588
2014	3556	3946	7502	3504



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino



Tasso di natalità				Tasso di mortalità			
anno	nati	popolazione	tasso natalità	anno	morti	popolazione	tasso mortalità
2004	59	7820	0,75	2004	108	7820	1,38
2005	68	7816	0,87	2005	128	7816	1,63
2006	61	7776	0,78	2006	102	7776	1,31
2007	56	774	0,72	2007	143	774	1,84
2008	71	7748	0,91	2008	110	7748	1,42
2009	77	7739	0,99	2009	114	7739	1,48
2010	66	7676	0,86	2010	117	7676	1,52
2011	69	7679	0,90	2011	133	7679	1,73
2012	56	7537	0,74	2012	145	7537	1,92
2013	58	7577	0,77	2013	111	7577	1,46
2014	49	7502	0,65	2014	106	7502	1,41



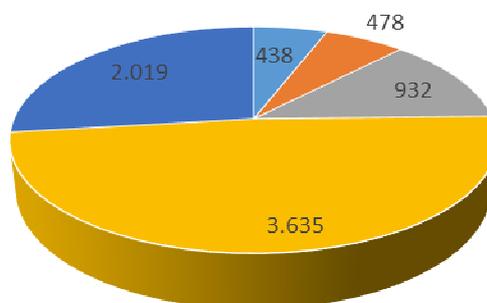
COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Composizione della popolazione per età (al 31/12/2014)

età	popolazione	%
0 – 6 anni	438	5,84
7 – 14 anni	478	6,37
15 – 29 anni	932	12,42
30 – 65 anni	3.635	48,45
maggiore di 65 anni	2.019	26,91
TOTALE	7.502	

popolazione per fasce d'età



■ 0 – 6 anni ■ 7 – 14 anni ■ 15 – 29 anni ■ 30 – 65 anni ■ maggiore di 65 anni



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

IL TERRITORIO

Il Comune di Luserna San Giovanni ha un'estensione territoriale pari a 17,73 km²

Altezza del Comune rispetto al livello del mare	Da 420 a 1.369 metri slm
Risorse idriche: fiumi e torrenti	Torrente Pellice Torrente Luserna Torrente Angrogna

STRADE	
Provinciali	Km 9,50
Comunali	Km 90,00

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI:

Piano regolatore approvato Giunta Regionale n. 47-10770 del 27/01/1987

STRUTTURE				
Strutture	Esercizio 2014	Esercizio 2015	Esercizio 2016	Esercizio 2017
Aree verdi, parchi e giardini	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
Illuminazione pubblica	Km. 40	Km. 40	Km. 40	Km. 40
Rete fognaria	Km 22	Km 22	Km 22	Km 22
Rete gas	Km 38	Km 38	Km 38	Km 38
Rete acquedotto	Km 60	Km 60	Km 60	Km 60



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Analisi condizioni interne

LE RISORSE UMANE

In questa sezione vengono esposti i dati relativi al personale impiegato nel Comune.

categoria	personale	in servizio	uomini	donne	previsione pianta organica
Fascia A	Segretario comunale	1	1		1
D3	Funzionari	3	1	2	3
D	Istruttori direttivi	4	2	2	5
C	Istruttori	15	5	10	17
B3	Collaboratori	11	6	6	16
B	Esecutori	2	1	1	2
A	Operatori	3	2	1	3
	TOTALE	38	17	21	46

Personale part-time (al 31/12/2014)				
	Fino al 50%		Oltre il 50%	
Categoria	Uomini	Donne	Uomini	Donne
D			1	
B	1	1		
A	2	1		
TOTALE	3	2	1	0

Titolo di studio personale di ruolo e incaricato (al 31/12/2014)			
	Uomini	Donne	Totale
Laurea	3		3
Licenza media superiore	8	15	23
Diploma di qualifica	1	3	4
Scuola dell'obbligo	5	3	8
TOTALE	17	21	38



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

LE RISORSE STRUMENTALI

MEZZI OPERATIVI E VEICOLI				
Mezzo	Esercizio			
	2014	2015	2016	2017
Autovetture	6	6	6	6
Mezzi operativi (Polizia Municipale e Ufficio Tecnico)	7	7	7	7

DOTAZIONE HARDWARE E TECNOLOGICHE				
Descrizione	Esercizio			
	2014	2015	2016	2017
Personale computer	34	34	34	34
Portatili e note book	3	3	3	3
Server	2	2	2	2
Stampanti (multifunzione)	6	6	6	6
Altre unità di stampa	28	28	25	20
Plotter	1	1	1	1
Apparati telefonia mobile	14	14	12	10

I SERVIZI OFFERTI

SERVIZI SCOLASTICI

Denominazione	Iscritti 2014/2015	Previsione 2015	Previsione 2016	Previsione 2017
Asilo nido intercomunale (via Guillestre 9 – Torre Pellice)	10	10	10	10
Asilo nido privato Malan F. & C (via G. Malan 80 – Luserna San Giovanni)	15	20	20	20
Asilo nido Hakuna Matata s.n.c. (via Roma 54) – Luserna San Giovanni	19	11	11	11
TOTALI	44	41	41	41



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Denominazione	Iscritti 2014/2015	Previsione 2015	Previsione 2016	Previsione 2017
San Giovanni (str. Vecchia di San Giovanni) – Luserna San Giovanni	58	58	58	58
Pralafera (via Pralafera 6) – Luserna San Giovanni	46	46	46	46
Capoluogo (via Tegas 2) – Luserna San Giovanni	29	29	29	29
Asilo infantile privato (piazza Parrocchiale 20) – Luserna San Giovanni	28	29	29	29
Sacro cuore privato (via Roma 54) Luserna San Giovanni	40	40	40	40
TOTALI	201	202	202	202

Denominazione	Iscritti 2014/2015	Previsione 2015	Previsione 2016	Previsione 2017
San Giovanni (str. Vecchia di San Giovanni 8) – Luserna San Giovanni	103	98	98	98
Pietro Guglielmo (via Fonte Blancio 22) – Luserna San Giovanni	109	107	107	107
Capoluogo (via Tegas 2) – Luserna San Giovanni	116	116	116	116
TOTALI	328	321	321	321

Denominazione	Iscritti 2014/2015	Previsione 2015	Previsione 2016	Previsione 2017
Edmondo De Amicis (via Marconi 1) – Luserna San Giovanni	219	220	220	220
TOTALI	219	220	220	220



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Organismi gestionali

CONSORZIO TURISMO TORINO E PROVINCIA

Oggetto sociale: agenzia di accoglienza e promozione turistica del territorio della Provincia di Torino

Durata: 31/12/2030

Sede Legale: via Maria Vittoria 19 – Torino

Codice fiscale: 07401840017

Dati finanziari:

Quota di partecipazione del Comune:	0,05%
Onere complessivo gravante per l'anno 2014 sul bilancio dell'Amministrazione.	€ 1.000,00
Risultato di gestione 2012	€ 917,00

SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO S.p.A.

Oggetto sociale: gestione del servizio idrico integrato nonché attività ad esso connesse compresi studio, progettazione e realizzazione impianti specifici sia direttamente che indirettamente.

Durata: 31/12/2050

Sede Legale: corso XI febbraio 14 – Torino

Codice fiscale: 07937540016

Dati finanziari:

Quota di partecipazione del Comune:	0,01%
Onere complessivo gravante per l'anno 2014 sul bilancio dell'Amministrazione per contratti di servizio	€ 26.253,56
Risultato di gestione 2014	€ 42.700.000,00

CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO (CSI PIEMONTE)

Oggetto sociale: progettazione e gestione sistemi informativi – supporto sviluppo organizzativo enti pubblici territoriali e non

Durata: 31/12/2105

Sede Legale: corso Unione Sovietica 2016 – Torino

Codice fiscale: 01995120019



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Dati finanziari:

Quota di partecipazione del Comune:	0,04%
Onere complessivo gravante per l'anno 2014 sul bilancio dell'Amministrazione per contratti di servizio	€ 0,00
Risultato di gestione 2014	€ 33.981,00

AUTORITA' D'AMBITO TORINESE A.T.O.3

Oggetto sociale: governo delle risorse idriche mirata alla loro tutela, riqualificazione e corretta utilizzazione

Istituzione: Legge regionale 20 gennaio 1997, n. 13

Sede Legale: via Lagrange 35 – Torino

Codice fiscale: 08581830018

Dati finanziari:

Quota di partecipazione del Comune:	0,23%
Onere complessivo gravante per l'anno 2013 sul bilancio dell'Amministrazione	€ 1.000,00
Risultato di gestione 2013	€ 656.045,00
Risultato di gestione 2012	€ 731.275,00
Risultato di gestione 2011	€ 1.305.014,00

SISTEMI TERRITORIALI LOCALI SOCIETA' CONSORTILE a r.l.

Oggetto sociale: realizzazione in favore dei consorziati di nuovi prodotti informativi utili all'esercizio delle funzioni dell'amministrazione; supporto alla gestione e controllo dei servizi pubblici locali

Durata: 31/12/2014

Sede Legale: piazza Vittorio Veneto 1 - Pinerolo

Codice fiscale: 08982800016

Dati finanziari:

Quota di partecipazione del Comune:	1,00%
Onere complessivo gravante per l'anno 2014 sul bilancio dell'Amministrazione	€ 6.016,80

CONSORZIO PER IL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL PELLICE

Oggetto sociale: impiego dei sovracani a beneficio di tutti i Comuni costituenti il Consorzio, esclusivamente a favore del progresso economico e sociale delle popolazioni.

Durata: illimitata

Sede Legale: via Vittorio Veneto 1 - Pinerolo

Codice fiscale: 85006380019

Dati finanziari:

Quota di partecipazione del Comune:	3,33%
Onere complessivo gravante per l'anno 2013 sul bilancio dell'Amministrazione	€ 0,00
Risultato di gestione 2014	€ 5.475,77



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.p.A.

Oggetto sociale: Fornitura di acqua, reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento

Durata: 31/12/2040

Sede Legale: via Vigone 42 - Pinerolo

Codice fiscale: 05059960012

Dati finanziari:

Quota di partecipazione del Comune:	3,23%
Onere complessivo gravante per l'anno 2014 sul bilancio dell'Amministrazione.	
Per contratti di servizio	€ 125.042,19
Risultato di gestione 2012	€ 405.790,00

ACEA PINEROLESE ENERGIA s.r.l.

Oggetto sociale: fornitura di gas distribuito mediante condotte

Durata: 31/12/2020

Sede Legale: via Vigone 42 - Pinerolo

Codice fiscale: 08547890015

Dati finanziari:

Quota di partecipazione del Comune:	3,23%
Onere complessivo gravante per l'anno 2014 sul bilancio dell'Amministrazione.	
Per contratti di servizio	€ 0,00
Risultato di gestione 2012	€ 1.202.105,00

ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI s.r.l.

Oggetto sociale: Fornitura di acqua, reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento

Durata: 31/12/2014

Sede Legale: PIAZZA Vittorio Veneto 1 - Pinerolo

Codice fiscale: 10381250017

Dati finanziari:

Quota di partecipazione del Comune:	3,23%
Onere complessivo gravante per l'anno 2014 sul bilancio dell'Amministrazione.	
Per contratti di servizio	€ 126.397,31
Risultato di gestione 2013	€ 5.335,00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

CONSORZIO ACEA PINEROLESE

Oggetto sociale: esercizio delle funzioni comunali in materia di igiene urbana ad esso conferite dai Comuni consorziati. In particolare esercita le funzioni di “Consorzio di Bacino” per il governo dell'organizzazione dei servizi di raccolta rifiuti, raccolta differenziata, spazzamento e conferimento agli impianti di trattamento.

Sede Legale: via Vigone 42 - Pinerolo

Codice fiscale: 94550840014

Dati finanziari:

Quota di partecipazione del Comune:	3,23%
Onere complessivo gravante per l'anno 2014 sul bilancio dell'Amministrazione.	
Per contratti di servizio	€ 905.340,09
Risultato di gestione 2013	€ 24.441,00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Linee programmatiche 2014 –2019

SVILUPPO E OCCUPAZIONE

L'impegno per l'occupazione e lo sviluppo ha carattere prioritario e risulta alla base dell'azione amministrativa. Alla luce della drammatica situazione generale si ritiene che proprio da un "idea – progetto" si debbano sviluppare nuove prospettive di lavoro perché vi è la convinzione che dal proprio territorio possano scaturire nuove opportunità. In certi scenari quali industrie, trasporti, programmazione scolastica, il Comune ha grande difficoltà ad intervenire in quanto risultano strategie di livello superiore dove la forza di contrattazione di una amministrazione comunale è assai debole.

Pertanto lo sforzo del Comune deve essere rivolto a qualche cosa che realmente gli appartiene e lo caratterizza: il proprio territorio

La realizzazione di un elemento di grande forza e richiamo come un bacino fluviale, la creazione di un centro urbano pedonale con ampi spazi di incontro e di socializzazione possono caratterizzare il futuro di Luserna San Giovanni.

Nuove opportunità di lavoro possono essere legate al turismo e alla innata capacità di ospitare tipica della popolazione locale.

Si intende effettuare l'apertura di un apposito Ufficio del Lavoro nel palazzo comunale che raccolga le offerte lavorative delle imprese locali, indirizzi i cittadini verso la corretta formulazione del Curriculum europeo, colga le istanze, e ricerchi bandi e finanziamenti pubblici per il mercato del lavoro.

RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA PUBBLICA - POLITICHE PER L'ENERGIA

Deve essere attuata una forte azione di razionalizzazione della spesa pubblica, oltre che per ottemperare alla vigente normativa nazionale, anche alla luce di oggettive carenze di bilancio

Si parla volutamente di razionalizzazione della spesa pubblica e non di tagli indiscriminati e lineari infatti l'obiettivo "razionalizzazione" passa attraverso politiche di gestione del patrimonio che in tempi medi consentono un risparmio. Si pensi ad esempio alla razionalizzazione delle spese telefoniche, delle spese di illuminazione pubblica, di raccolta dei rifiuti, di risparmi energetici negli edifici pubblici e in generale della spesa corrente, che in un'ottica di revisione possono consentire ampi risparmi commutabili in risorse da investire sul territorio senza penalizzare la qualità della vita dei cittadini.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

COMMERCIO

Si ritiene necessario rivitalizzare il commercio con politiche condivise con i piccoli esercenti e si ribadisce ulteriormente quanto sia negativa la nascita di un nuovo centro commerciale.

Si pensi infatti che la nascita di un nuovo centro commerciale nella periferia del paese determini ulteriormente l'aspetto di un paese dormitorio, privo di esercizi commerciali nel centro, e rafforzi ulteriormente il concetto di abbandono urbano.

Anzi riteniamo che i piccoli commercianti locali debbano essere incentivati con agevolazioni di natura economica al fine di non disperdere un patrimonio e un servizio distribuito sull'intero territorio;

CULTURA - SPORT - FIERE - POLITICHE GIOVANILI

Si intende proseguire l'attività culturale proposta dall'Amministrazione precedente anzi rafforzarla ed incentivarla promuovendo nuove occasioni di incontro sia presso il Teatro Santa Croce ma anche in luoghi pubblici all'aperto, con il coinvolgimento della PRO LOCO e delle Associazioni presenti sul territorio.

Altre iniziative coincideranno con :

Rafforzamento del servizio di biblioteca pubblica ;

Ricerca iniziative di valore culturale;

Programma di fit walking strutturato e gratuito inteso come incontro sociale e motivazione al movimento;

Prosecuzione della Fiera regionale dell'Agricoltura ed Allevamento;

Prosecuzione della Mostra Mercato del Libro antico ;

Creazione di un mercato esposizione del mobile antico;

Installazione di defibrillatori cardiaci comunali.

La nuova amministrazione punterà ad un intervento organicamente strutturato per quanto attiene alle politiche giovanili, attivando stage e tirocini correlati alle esigenze delle aziende presenti sul territorio, in modo da venire incontro alle reali esigenze del sistema produttivo e allo stesso modo fornendo una reale possibilità di inserimento per i giovani. L' Ufficio del lavoro precedentemente descritto risulta assolutamente attinente.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

TRASPORTI

Si ritiene necessario ridiscutere il sistema complessivo dei trasporti pubblici, specialmente quello scolastico e dei pendolari.

La perdita del servizio ferroviario è stata infatti causa di un notevole disservizio, e il collegamento con la Città di Torino è divenuto estremamente difficoltoso con i mezzi pubblici obbligando studenti e pendolari a veri e propri *tour- de-force*.

Al riguardo si intende perseverare nella richiesta di un riottenimento del servizio e/o il rafforzamento e il miglioramento del servizio alternativo.

SERVIZI SOCIALI - SICUREZZA

La grave crisi economica ha generato sempre più soggetti e famiglie in difficoltà economica. Ogni giorno ci si scontra con tale grave realtà. Tuttavia, anche se le risorse sono poche si intende:

- Rafforzare il sostegno abitativo alle famiglie attraverso la locazione di ulteriori abitazioni a basso costo che permettono se non altro un primo sollievo;
- Proseguire la distribuzione di alimenti gratuiti che provengono dall'esubero delle mense scolastiche;
- Farsi portavoce presso gli Assistenti sociali delle esigenze degli elementi più deboli;
- Porre particolare attenzione alle persone diversamente abili attraverso una costante politica di abbattimento delle barriere architettoniche;
- Ricordare che ogni agire politico avrà sempre al centro la persona;

- Riconfermare sia il servizio di pre e post scuola che le convenzioni in essere con i servizi scolastici convenzionati;

OPERE PUBBLICHE

L'azione dell'Amministrazione, fortemente condizionata da una crisi economica strutturale, dovrà essere indirizzata su poche ma qualificanti opere senza tuttavia dimenticare la corretta manutenzione dell'intero territorio comunale attuabile anche con strumento quali i p.m.o. che offrono la possibilità di agire sulla parte del territorio a maggior vocazione ambientale.

Riteniamo importante che attraverso una azione congiunta, venga sviluppata mediante l'Unione dei Comuni, con l'ausilio della Regione Piemonte, la ricerca per finanziamenti che coinvolgano più comuni;

Tuttavia le nostre principali risorse, anche in termine di capacità di mutazione verranno indirizzate ai seguenti progetti:



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

- 1) Sistemazione del concentrico comunale, per la creazione di un centro urbano attrattivo e vivibile. Lo sviluppo di tale iniziativa dovrà essere studiato, proposto e sperimentato in più fasi al fine del raggiungimento dell'obiettivo finale in assoluta concertazione con tutte le forze sociali e di categoria ;
- 2) Riadeguamento della piscina comunale attualmente in pessime condizioni, con interventi legati ad una riqualificazione energetica del fabbricato;
- 3) Interventi di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici (specialmente quelli frazionali) con adeguamenti alle normative di sicurezza e antincendio. Difficile risulta l'adeguamento sismico dei plessi in quanto per la loro conformazione strutturale non risulta possibile se non con interventi invasivi e diseconomici, tuttavia tale problematica dovrà essere affrontata con la ricerca di finanziamenti e/o soluzioni alternative;
- 4) Realizzazione di un vaso lungo le sponde del torrente Pellice che permetta uno sviluppo turistico dell'intero comune con la nascita di nuove attività commerciali e attrattive. Presso un comune francese con caratteristiche molto simili a questo tale iniziativa è stata attuata da anni, pertanto si ritiene che tale opera, assolutamente integrata nell'ambiente possa essere determinante, da traino e supporto all'economia dell'intero paese.

URBANISTICA

Portare a termine il progetto del Nuovo Piano Regolatore è prioritario per questa amministrazione, tuttavia ogni decisione in merito verrà discussa ampiamente con le Associazioni presenti sul territorio in quanto alla luce delle osservazioni proposte dalla Regione e dalle stesse Associazioni si intende ottenere uno strumento coerente con lo sviluppo futuro del paese.

Inoltre il periodo di forte crisi del mercato immobiliare che coincide con una quanto mai minima sollecitazione da parte di imprese e privati permetterà una costruttiva ultimazione dello stesso. Ciò non vuol dire mettere da parte lo strumento che sicuramente ha una notevole validità ma poter in tempi medio brevi raggiungere una definizione mediata e condivisa, che premi gli obiettivi prefissati, quali sviluppo del turismo e forte recupero dell'esistente.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI
Provincia di Torino

SEZIONE OPERATIVA



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

PARTE 1

Sezione 1 “Missioni e programmi”

Programmazione

MISSIONE 01

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Programma 1 – Organi istituzionali

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE

Descrizione del programma

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione, come l'ufficio del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: giunta, consiglio, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

che agiscono per conto del capo dell'esecutivo, come il nucleo indipendente di valutazione.

Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente e incarichi esterni

Risorse strumentali da utilizzare

Banche dati, programmi e attrezzature informatiche in dotazione all'Ente

Programma 2 – Segreteria generale

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE

Descrizione del programma

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza

Comprende altresì le spese di personale, i costi relativi ad utenze, automezzi in dotazione al servizio e acquisto di beni di consumo, beni e attrezzature. L'acquisto dei beni durevoli (come la sostituzione di computers obsoleti dotati dei relativi software) sono invece previsti nell'apposita missione.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente e incarichi esterni

Risorse strumentali da utilizzare

Banche dati, programmi e attrezzature informatiche in dotazione all'Ente

Programma 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Responsabile Politico: Assessore Piergiorgio DEPETRIS

Descrizione del programma

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente, come le assicurazioni.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni d'intervento.

Prevede inoltre le spese relative alla gestione del peso pubblico sito in Comune di Lusernetta come da modalità indicate dalla convenzione sottoscritta. In particolare si tratta di versare al Comune di Lusernetta la quota delle pesate pagata dai concessionari delle cave insistenti sul Comune di Luserna San Giovanni.

Nell'ambito del programma viene gestito il pagamento dell'addizionale dello smaltimento rifiuti da trasferire alla Provincia di Torino.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente e incarichi esterni

Risorse strumentali da utilizzare

Banche dati, programmi e attrezzature informatiche in dotazione all'Ente

Programma 4 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Responsabile Politico: Assessore Piergiorgio DEPETRIS

Descrizione del programma

Il programma prevede l'amministrazione e il funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.

Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta e spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione per quanto attiene l'accertamento ICI, comprensivo di censimento degli immobili e per l'attività relativa alla TARSU.

Sono infine previste spese per la spedizione ed incasso IUC

Finalità da conseguire

Nell'ambito del programma saranno perseguite le seguenti finalità:

- attuare il nuovo sistema fiscale comunale attraverso l'introduzione dal 2014 dell'Imposta Unica Comunale (IUC) costituita dall'Imposta Municipale Propria (IMU) dalla Tassa sui servizi indivisibili (TASI) e dalla Tassa sui rifiuti (TARI);



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

- potenziare le azioni di controllo sull'ICI e sulla TARSU.

Motivazione delle scelte

Le motivazioni sono ampiamente esplicitate nello specifico atto deliberativo allegato al Bilancio di Previsione

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente e incarico esterno di servizi alla Cooperativa Fraternità e Sistemi

Risorse strumentali da utilizzare

Banche dati, programmi e attrezzature informatiche in dotazione all'Ente

Programma 6 – Ufficio Tecnico

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE e Assessore Elena MARCELLINO

Descrizione del programma

Sono incluse l'amministrazione e il funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Sono altresì previste spese per le attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

In questo ambito si prevede di procedere all'affidamento di alcuni incarichi professionali ritenuti essenziali e prioritari in un'ottica di progressivo adeguamento degli immobili comunali alle normative di settore vigenti, nonché per lo svolgimento di pratiche ordinarie e straordinarie oggi giorno sempre più frequenti e consistenti.

Il programma comprende altresì le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente ed in particolare:

- manutenzione e gestione del Palazzo Comunale:

L'assenza di risorse non permetterà di procedere all'acquisizione di forniture per la manutenzione del Palazzo Comunale. Quanto assegnato servirà esclusivamente per coprire le spese ordinarie annuali derivanti dai contratti di manutenzione dell'ascensore, del gruppo di continuità nonché del centralino telefonico del Palazzo Comunale.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

- funzionamento area LL.PP. e Urbanistica:

Quanto assegnato servirà esclusivamente per coprire le spese ordinarie annuali derivanti dal contratto di noleggio e manutenzione della stampante/fotocopiatrice/fax a servizio dell'Ufficio Tecnico Comunale e per le spese derivanti dalla fornitura di materiale di cartoleria effettuata dall'Area Economico-Finanziaria per tutti gli uffici comunali. Sono previste inoltre le spese (obbligatorie in quanto derivanti da contratti in essere prossimi alla scadenza) sostenute dall'Area Amministrativa per gli abbonamenti on-line. E' già stata comunicata la volontà del servizio di non avvalersi in futuro dei suddetti abbonamenti.

A seguito della fornitura di vestiario avvenuta lo scorso anno, con quanto messo a disposizione si cercherà di garantire la fornitura minima indispensabile di vestiario e accessori a coloro che di volta in volta saranno messi a disposizione della squadra operai nell'ambito di progetti diversi promossi dall'Area Servizi alla Persona (mobilità, borse lavoro, etc..). Ovviamente la disponibilità a ricevere queste categorie di lavoratori risulta e risulterà vincolata alla disponibilità di adeguate risorse economiche.

Non si prevede la necessità di doversi affidare ad un legale nel corso dell'anno.

- gestione magazzino operai: Quanto assegnato servirà esclusivamente per l'acquisto del GPL necessario per il riscaldamento del magazzino operai. Non sono in previsione interventi inerenti l'immobile di cui trattasi.

- manutenzione e gestione automezzi:

Data la necessità ed urgenza di procedere ad un ammodernamento del parco mezzi in dotazione all'Area, in parte ormai vetusto ed in precarie condizioni manutentive, al fine di garantire il normale e corretto svolgimento delle attività manutentive da parte dei cantonieri comunali, la somma stanziata, derivante dall'utilizzo di residui di mutui diversi concessi dalla Cassa DD.PP. S.p.A. nonché dalla vendita della TERNA, servirà per l'acquisto di un trattore agricolo usato, dotato di benna anteriore e lama sgombera neve e due APE PIAGGIO 703.

E previsto uno stanziamento che servirà per coprire le spese di manutenzione e riparazione degli automezzi in forza all'Area, progressivamente sempre più frequenti e cospicue a causa della vetustà degli stessi, nonché al pagamento dei vari collaudi e verifiche periodiche necessarie e obbligatorie per Legge. Si ricorda tra l'altro che con tali risorse si procederà al rifacimento del cassone del Bremach, intervento indispensabile per il superamento del prossimo collaudo.

La previsione dell'imminente acquisto di nuovi mezzi ci si augura garantirà una cospicua diminuzione di tali spese di manutenzione per gli anni a venire.

Sono inoltre previste le spese ordinarie per le forniture dei prodotti necessari per la gestione e manutenzioni degli automezzi effettuata direttamente dalla squadra operai e non affidata all'esterno per questioni di economicità (olio, etc..). Anche in questo caso la previsione dell'imminente acquisto di nuovi mezzi ci si augura garantirà una diminuzione (seppur lieve rispetto a sopra) di tali spese per gli anni a venire.

La restante parte servirà per l'acquisto del carburante necessario per il funzionamento degli automezzi e dei mezzi in forza all'Area.

- manutenzione e gestione immobili comunali:

Con quanto assegnato si è provveduto e si provvederà all'acquisto del materiale edile, di ferramenta, etc.. necessario per l'ordinaria gestione e manutenzione di tutti gli immobili



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

comunali, versanti oggi giorno in precarie condizioni e pertanto necessitanti di continue manutenzioni e riparazioni da parte dei cantonieri comunali. Sono inoltre previste le spese derivanti da contratti in essere (ad esempio per il controllo e la manutenzione degli estintori ed idranti presenti negli immobili comunali, il controllo e la manutenzione degli ascensori, etc...), e in parte derivanti dalle riparazioni e manutenzioni che si presentano quotidianamente necessarie, anche e soprattutto a causa della vetustà degli immobili, (elettricista, idraulico, carpentiere, etc...)

Alla luce della cospicua riduzione del budget a disposizione rispetto agli anni precedenti, relazionata allo stato degli immobili comunali, non si è in grado ad oggi di garantire la realizzazione di tutti quegli interventi necessari a garantire il normale e corretto funzionamento di tutti gli immobili comunali.

Gran parte delle somme stanziare risultano già state utilizzate nel corso del primo semestre dell'anno per far fronte a eventi imprevisti e imprevedibili che hanno rischiato di compromettere il normale e corretto funzionamento di tutti gli immobili comunali, nonché il loro grado di sicurezza. La restante parte, poco cospicua, verrà utilizzata esclusivamente per far fronte a interventi urgenti e improrogabili in modo tale da non rischiare di arrivare verso gli ultimi mesi dell'anno in assenza di risorse. (ovviamente, alla luce delle risorse stanziare, non sarà possibile provvedere al rifacimento della copertura del plesso della Frazione Luserna)

Si ribadisce nuovamente la necessità di prevedere nel prossimo futuro risorse in grado di garantire un rinnovo e riqualificazione del patrimonio immobiliare comunale, da troppo tempo abbandonato a se stesso.

A partire già dagli scorsi anni le risorse necessarie per la manutenzione straordinaria della piscina comunale (così come per gli altri immobili) sono state reperite all'interno del capitolo destinato alla manutenzione straordinaria di tutti gli immobili comunali.

Sarebbe opportuno dal prossimo anno avere uno stanziamento ad hoc in modo tale da individuare sin da subito le risorse dedicate nello specifico ai principali immobili o impianti di proprietà comunale (campi sportivi, piscina, palestra, etc...)

Premesso ciò, quota parte cospicua delle risorse previste sono state utilizzate per interventi di

manutenzione straordinaria della piscina.

In prospettiva di un possibile utilizzo dell'immobile ex sede dell'Istituto Alberti in oggetto ai fini scolastici, saranno necessari fondi per l'adeguamento della struttura. L'assenza di risorse per l'anno corrente non permetterà di procedere alla realizzazione di alcun lavoro nell'anno in corso.

- Adeguamento immobili comunali alle normative antincendio

Premesso che, come noto, il quadro ad oggi risulta il seguente:

- Plesso della Fraz. Luserna: S.C.I.A. presentata presso il Comando dei VV.FF.;
- Plesso del Capoluogo: D.I.A. presentata presso il Comando dei VV.FF.;
- Plesso della Fraz. San Giovanni: progetto di adeguamento validato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco, lavori da realizzare e stimabili in complessivi 25.000 euro (somme lo scorso anno in parte stanziare ma non utilizzate a causa della tardiva approvazione del bilancio e pertanto della difficoltà di coniugare i lavori con l'ordinaria attività scolastica);
- Scuola Media: in attesa della validazione da parte del Comando Provinciale Vigili del Fuoco del



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

progetto di adeguamento, somme già stanziata ed impegnate negli scorsi anni pertanto disponibili, gran parte dei lavori realizzabili anche in concomitanza con l'attività scolastica);

- Plesso di Pralafera: affidato incarico di verifica della situazione in essere e delle possibili strategie da attuare (immobile con meno di 100 utenti non soggetto pertanto alla presentazione di S.C.I.A.)

Alla luce di quanto esposto, ricordando che ad oggi, salvo ulteriori proroghe, la data di scadenza per l'adeguamento degli edifici scolastici alla normativa antincendio è fissata al 31.12.2015, l'assenza di risorse non permetterà di procedere all'adeguamento del plesso di San Giovanni.

L'assenza di risorse non permetterà di procedere alla realizzazione di lavori di adeguamento.

Si ricorda comunque che è stato recentemente affidato l'incarico professionale per la redazione e presentazione del progetto di adeguamento e per la presentazione di Segnalazione Certificata di Inizio Attività al Comando Provinciale Vigili del Fuoco, degli impianti sportivi "campo di calcio con annessa tribuna", "bocciodromo", "palestra" e "piscina".

Una volta espletata la prima fase dell'incarico si avrà coscienza degli interventi da mettere in atto e delle risorse da stanziare per l'esecuzione dei lavori.

- acquisto beni di consumo ed attrezzature: la somme previste sono destinate ad acquisti di beni di consumo necessari a garantire il normale funzionamento degli uffici, attrezzatura informatica e arredi d'ufficio.

Finalità da conseguire

Il programma viene attuato per le seguenti finalità:

- mantenere in efficienza il patrimonio edilizio pubblico;
- garantire il funzionamento degli uffici e il rispetto delle normative vigenti in materia di edilizia pubblica;
- programmare gli interventi relativi ai lavori pubblici;
- pianificare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria al palazzo comunale e agli immobili comunali.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente e incarichi esterni

Risorse strumentali da utilizzare

Banche dati, programmi e attrezzature informatiche in dotazione all'Ente



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Programma 7 – Elezioni, consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE

Descrizione del programma

Rientrano nel programma le funzioni relative all'amministrazione e al funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 8 – Statistica e sistemi informativi

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE

Descrizione del programma

Rientrano nel programma le funzioni relative all'amministrazione e al funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Sono comprese altresì le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).

Comprende inoltre:

- a) le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente;
- b) le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Finalità da conseguire

Nell'ambito del programma si attueranno le seguenti azioni:

- mantenimento dell'efficienza di funzionamento del CED il versamento dei canoni annuali al CSI, l'affidamento del servizio di assistenza tecnica, e l'acquisto di licenze utili al funzionamento degli uffici (es. nuova procedura IUC) oltre ad interventi di manutenzione e di sostituzione delle apparecchiature in dotazione;
- miglioramento dell'efficienza delle attività degli uffici attraverso il noleggio di attrezzature per ufficio e di uno Scout Speed (per controlli del rispetto del codice della strada);
- miglioramento delle attività degli uffici attraverso la sostituzione di hardware obsoleto
- miglioramento dell'efficienza delle attività degli uffici attraverso nuovi e più funzionali sistemi operativi

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente e incarico esterno di servizi alle Ditte fornitrici dei sistemi operativi.

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 10 – Risorse Umane

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE

Descrizione del programma

Rientrano nel programma le funzioni relative all'amministrazione e al funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese per:

- a) programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale;
- b) reclutamento del personale e programmazione della dotazione organica;
- c) organizzazione e gestione del personale (spese per elaborazioni cedolini stipendi, visite fiscali, ecc...);
- d) gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali;
- e) acquisto buoni pasto per il personale dipendente;
- f) coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro: Quasi la totalità delle somme stanziare sono già state impegnate lo scorso anno ed utilizzate per la ridefinizione ed implementazione dell'architettura organizzativa dell'Ente per



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

quanto concerne la sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., con particolare riferimento a:

- nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- nomina delle diverse figure previste dalla Legge;
- valutazione dei rischi, generali e specifici, per la salute e la sicurezza sul lavoro con conseguente predisposizione della documentazione prevista dalla Legge;
- stesura del piano di emergenza/evacuazione e successiva attuazione di prove pratiche;
- informazione e formazione dei lavoratori;

Con le restanti somme si darà corso ad ulteriori adempimenti di legge

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente e incarichi esterni

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 11 – Altri servizi generali

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE

Descrizione del programma

Rientrano nel programma le funzioni relative all'amministrazione e al funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa, come il noleggio di apparecchio multifunzione per i servizi generali o le spese di pubblicità e registrazione contratti.

In questo programma è imputata la spesa relativa al sostegno dei Comitati della Resistenza

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 01

	2015	2016	2017
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programma 1 Organi istituzionali	61.839,20	62.789,20	61.122,20
Programma 2 Segreteria generale	244.012,99	251.779,90	241.397,32



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	843.732,31	884.666,43	775.753,17
Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	269.412,72	147.100,00	66.100,00
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	29.151,57	13.241,03	11.428,47
Programma 6 Ufficio tecnico	927.560,72	867.990,20	1.172.053,88
Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	131.008,58	134.690,00	134.340,00
Programma 8 Statistica e sistemi informativi	83.774,75	80.950,00	80.950,00
Programma 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
Programma 10 Risorse umane	175.691,15	128.093,65	124.855,00
Programma 11 Altri servizi generali	144.871,30	67.650,00	65.350,00
TOTALE	2.911.055,29	2.638.950,41	2.733.350,04

MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
--

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Programma 1 – Polizia Locale e Amministrativa

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE

Descrizione del programma

E' prevista l'amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Il programma comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

A tale attività si affiancano i servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.

In questo ambito sono inoltre previste le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Per svolgere tali attività vengono sostenute spese relative al sistema di Videosorveglianza, abbonamenti a siti centri studi (Ufficio Tributi, Polizia Municipale. Ufficio Commercio



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

P.A.) per l'accesso a banche dati (Motorizzazione, ACI PRA, CCIAA, Paweb, ANCI, ecc), interventi per il mantenimento in efficienza del sistema radio, utilizzo di agenti PM in appoggio per lo svolgimento di servizi relativi al rispetto del codice della strada.

In collaborazione con la Comunità Montana del Pinerolese si è inoltre aderito alla campagna per la riduzione del randagismo canino e di rilancio, sostegno e controllo dell'identificazione e registrazione dei cani.

Vengono infine sostenuti oneri relativi ai mezzi in dotazione (compreso l'acquisto di carburante), alle utenze telefoniche, ad abbonamenti a pubblicazioni per l'aggiornamento del personale, all'esercitazione obbligatoria al tiro a segno del personale PM e alla dotazione di vestiario.

Finalità da conseguire

Le finalità dell'attuazione del presente programma possono essere così sintetizzate:

- garantire il pattugliamento del territorio al fine di prevenire comportamenti illeciti da parte dei cittadini;
- prosecuzione del progetto "nonno vigile" al fine di garantire la sicurezza dei bambini, dei ragazzi e dei cittadini rispetto al traffico stradale;
- assicurare una qualificata presenza degli operatori di PM in occasione di eventi e manifestazioni che comportino una grande affluenza di pubblico;
- prevenzione e repressione di reati penali amministrativi in materia commerciale al fine di tutelare il consumatore.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente, agenti PM di altre amministrazioni, volontari.

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 03

	2015	2016	2017
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza			
Programma 1 Polizia locale e amministrativa	358.902,31	299.232,60	285.522,60
Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
TOTALE	358.902,31	299.232,60	285.522,60



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

MISSIONE 04

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Programma 1 – Istruzione prescolastica

Responsabile Politico: Assessore Marina BERTIN

Descrizione del Programma

Prevede amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Gli interventi dell'Amministrazione Comunale mirano a sostenere e a promuovere il Diritto allo Studio attraverso la programmazione e la promozione dei servizi di supporto alla frequenza scolastica.

Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e delle utenze. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia).

Finalità da conseguire

- garantire l'accesso all'istruzione prescolastica anche attraverso il supporto di scuole dell'infanzia private
- soddisfare il più possibile le esigenze delle famiglie, compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili.

Motivazione delle scelte

Le scelte effettuate nel settore della Pubblica Istruzione mirano sia ad assolvere quanto previsto dalla vigente normativa in materia di Diritto allo Studio sia a rispondere, nei limiti delle risorse disponibili, alle richieste delle esigenze delle famiglie, degli alunni e delle scuole, favorendo le innovazioni didattiche ed educative.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Programma 2 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Responsabile Politico: Assessore Marina BERTIN

Descrizione del Programma

Sono compresi l'amministrazione, la gestione e il funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente.

In particolare il programma può essere suddiviso in diverse attività:

- gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni;
- il Comune finanzia le spese di funzionamento degli istituti scolastici presenti sul territorio;
- spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria;
- spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro;

- spese per il funzionamento degli Istituti comprensivi (utenze).

Per quanto riguarda l'adeguamento dei locali alla normativa vigente, il quadro ad oggi risulta il seguente:

- Plesso della Fraz. Luserna: S.C.I.A. presentata presso il Comando dei VV.FF.;
- Plesso del Capoluogo: D.I.A. presentata presso il Comando dei VV.FF.;
- Plesso della Fraz. San Giovanni: progetto di adeguamento validato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco, lavori da realizzare e stimabili in complessivi 25.000 euro (somme lo scorso anno in parte stanziati ma non utilizzate a causa della tardiva approvazione del bilancio e pertanto della difficoltà di coniugare i lavori con l'ordinaria attività scolastica);
- Scuola Media: in attesa della validazione da parte del Comando Provinciale Vigili del Fuoco del progetto di adeguamento, somme già stanziati ed impegnate negli scorsi anni pertanto disponibili, gran parte dei lavori realizzabili anche in concomitanza con l'attività scolastica;
- Plesso di Pralafera: affidato incarico di verifica della situazione in essere e delle possibili strategie da attuare (immobile con meno di 100 utenti non soggetto pertanto alla presentazione di S.C.I.A.)

Salvo ulteriori proroghe, la data di scadenza per l'adeguamento degli edifici scolastici alla normativa antincendio è fissata al 31.12.2015, l'assenza di risorse non permetterà di procedere all'adeguamento del plesso di San Giovanni.

Finalità da conseguire

- razionalizzazione della spesa scolastica;
- implementare il numero dei servizi forniti alle famiglie.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Motivazione delle scelte

L'obiettivo è anzitutto quello di razionalizzare la spesa scolastica, che in questi anni sta progressivamente aumentando, cercando di fornire un sempre maggiore numero di servizi alle famiglie.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente, incarichi esterni.

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 4 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Responsabile Politico: Assessore Marina BERTIN

Descrizione del Programma

Nell'ambito di tale programma il Comune assegna la Borsa di Studio "Paolo Domenico Martina" a sostegno degli studenti di Istituti tecnici e/o agrari e laureandi che risiedono a Luserna San Giovanni che abbiano effettuato studi in campo agrario o ambientale; oppure che propongano progetti di tesi inerenti il campo agrario e ambientale e riferiti, in modo particolare, al Comune di Luserna San Giovanni.

Finalità da conseguire

- sostenere gli studenti meritevoli nel proprio percorso formativo;

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 6 – Servizi ausiliari all'istruzione

Responsabile Politico: Assessore Marina BERTIN

Descrizione del Programma

Nell'ambito del presente programma vengono sostenute spese relative al servizio di trasporto scolastico, esternalizzato, con incarico a Ditta specializzata nel settore; viene inoltre garantito il servizio di mensa, le cui tariffe sono state recentemente modificate in base alle fasce di reddito (ISEE), per agevolare le famiglie in difficoltà. Il programma prevede altresì l'erogazione di servizi pre e post scuola, oltre a servizi extrascolastici.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Finalità da conseguire

- erogazione di servizi a sostegno delle famiglie con figli in età scolare

Motivazione delle scelte

L'obiettivo è anzitutto quello di razionalizzare la spesa scolastica, che in questi anni sta progressivamente aumentando, cercando di fornire un sempre maggiore numero di servizi alle famiglie.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 04

	2015	2016	2017
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio			
Programma 1 Istruzione prescolastica	133.174,00	157.591,00	157.591,00
Programma 2 Altri ordini di istruzione non universitaria	377.053,55	435.975,00	452.875,00
Programma 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0	0	0
Programma 4 Istruzione universitaria	0	0	0
Programma 5 Istruzione tecnica superiore	0	0	0
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	37.919,67	38.200,00	32.580,00
Programma 7 Diritto allo studio	8.582,36	14.176,85	9.952,69
TOTALE	556.729,58	645.942,85	652.998,69

MISSIONE 05

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Programma 1 – Valorizzazione dei beni d’interesse storico

Responsabile Politico: Assessore Elena MARCELLINO

Descrizione del Programma

Il programma prevede l’amministrazione e il funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). In particolare vengono sostenute spese per l’energia elettrica per la Torre di San Francesco e la sala delle Associazioni.

Finalità da conseguire

- presidiare, anche attraverso la presenza di associazioni, edifici storici siti nel Comune;

Motivazione delle scelte

Valorizzazione e conservazione del patrimonio esistente.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all’ente

Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Responsabile Politico: Assessore Elena MARCELLINO

Descrizione del Programma

In questo programma sono incluse l’amministrazione e il funzionamento delle attività culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d’arte, teatri, sale per esposizioni, ecc...), comprese le spese per il personale addetto al servizio e di funzionamento degli uffici. Inoltre sono sostenute spese relative alle utenze del Teatro Santa Croce e del Museo del Giocattolo. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l’implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici, con particolare riferimento al Museo della Resistenza. Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d’arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

L'attività culturale promossa e finalizzata da questa Amministrazione ed attuata sino ad oggi è la seguente:

- Attività di Biblioteca
- Promozione attività Teatrali- Teatri di Torino – Alfieri-Erba-Gioiello
- Conferenze su temi di attualità e di cultura generale
- Concerti di musica classica – Scuola di musica
- Costante aggiornamento del portale del Comune con l'inserimento delle iniziative dell'Area Servizi alla Persona
- XXV Seminario di tecnica ed interpretazione musicale

Compatibilmente con le risorse a disposizione si intendono realizzare entro la fine del 2015 le seguenti iniziative:

- Pagine antiche – in un antico Borgo
Mostra Mercato del libro Antico/Usato e stampe
- Rassegna Musicale “Suoni d'Autunno”
- Stagione teatrale “Teatro Santa Croce”
- Manifestazioni Natalizie – Concerto di Natale
- Pubblicazione inventario Archivio Storico del Casato Luserna d'Angrogna

Si prevede di incentivare l'uso di Internet da parte degli utenti della Biblioteca, garantendo anche un servizio di posta elettronica.

Finalità da conseguire

Diffondere la cultura ed avvicinare sempre più utenti alle iniziative. Di fronte a questa finalità di carattere generale è possibile ad oggi tracciare un bilancio estremamente positivo, soprattutto per la grande adesione registrata durante tutte le iniziative incluse nel programma del Teatro Santa Croce e nelle programmazioni delle Manifestazioni.

Motivazione delle scelte

La programmazione delle iniziative culturali hanno confermato, anche per l'esperienza maturata sino ad oggi, la disponibilità della popolazione ad accogliere iniziative in grado di vivere completamente la propria comunità, diffondendo le tradizioni e analizzando e conoscendo sempre più a fondo la propria identità. A tale proposito va evidenziato come un segnale importante sia derivato dalla crescente partecipazione alle iniziative registrato presso luoghi storici e/o caratteristici presenti sul nostro territorio.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Oneri finanziari Missione 05

	2015	2016	2017
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			
Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	2.150,00	2.150,00	2.150,00
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	186.425,13	226.032,67	217.025,16
Programma 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0	0	0
TOTALE	188.575,13	188.575,13	188.575,13

MISSIONE 06

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 1 – Sport e tempo libero

Responsabile Politico: Consigliere Gabriele RIVOIRA

Descrizione del Programma

Prevede amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport (piscina, palestre, area verde e pista ciclabile). Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive, per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con enti e associazioni.

Comprende altresì le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico

Finalità da conseguire

- promuovere la cultura dello sport tra i giovani;
- garantire l'accesso agli impianti sportivi da parte della cittadinanza

Motivazione delle scelte

Recupero e valorizzazione degli impianti esistenti



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 2 – Giovani

Responsabile Politico: Consigliere Gaia FERRANDO

Descrizione del Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili

Finalità da conseguire

- sostenere iniziative a favore dei giovani;
- sostenere le attività promosse nell'ambito di "estate ragazzi"

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 06

	2015	2016	2017
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero			
Programma 1 Sport e tempo libero	88.089,44	88.070,01	88.091,25
Programma 2 Giovani	5.000,00	0	0
Programma 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0	0	0
TOTALE	93.089,44	88.070,01	88.091,25



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

MISSIONE 07 TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 1 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

Responsabile Politico: Assessore Marco REVEL

Descrizione del programma

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio

Nel progetto Turismo è prevista, oltre alla valorizzazione del Territorio, la realizzazione delle attività legate ai paesi Gemellati di Previdza e Savines-Le-Lac- Colonia Valdense, che consistono nell'organizzazione di incontri nel nostro Comune e nei paesi Gemellati per tenere vivo il rapporto e le affinità culturali dei territori.

Finalità da conseguire

- lavorare in rete con Turismo Torino e Provincia per la promozione del territorio comunale;
- valorizzare l'ufficio turistico gestito dalla Pro Loco per migliorare l'incoming;
- organizzare eventi al fine di rendere maggiormente attrattivo il territorio.

Motivazione delle scelte

Promuovere il turismo anche nell'ottica dell'inserimento in reti che comprendano un territorio più ampio (Val Pellice, Pinerolese, Provincia di Torino) e/o sistemi di valorizzazione tematici (es. Resistenza, Cultura Materiale, ecc..)

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente ed eventuali lavoratori in mobilità

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 07

	2015	2016	2017
Missione 7 Turismo			
Programma 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo	8.145,83	5000	3500
Programma 2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0	0	0
TOTALE	8.145,83	5.000,00	3.500,00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

MISSIONE 08

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche

Programma 2 – Urbanistica e assetto del territorio

Responsabile Politico: Assessore Elena MARCELLINO

Descrizione del Programma

Riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Una parte della spesa prevista servirà per integrare l'incarico affidato al professionista incaricato della predisposizione del nuovo Piano Regolatore Generale Comunale, per gli approfondimenti richiesti a norma del nuovo Piano Paesaggistico Regionale e nuovo Piano Territoriale Regionale per gli insediamenti storici presenti sul territorio.

In particolare lo studio prevedrà l'approfondimento dei suddetti insediamenti attraverso l'individuazione dei caratteri storici, architettonici, tipologici, filologici, di elementi strutturali, decorativi, architettonici tradizionali e caratteristici dei luoghi, della storia e dei modi di costruire sul territorio di Luserna San Giovanni con inserimento di prescrizioni, indirizzi e direttive puntuali, precise e diversificate a seconda degli ambiti di volta in volta interessati.

Sarà possibile inserire nelle schede esempi positivi di edifici caratterizzanti i tessuti storici e documentari e singoli elementi architettonici tipici dei luoghi e della tradizione di Luserna San Giovanni. Sarà altresì possibile inserire nelle schede gli edifici fuori contesto e contenenti elementi negativi da eliminare onde ripristinare un corretto linguaggio architettonico adeguato alla tradizione locale. (proposta sottoposta alla Giunta comunale in data 10.02.2014, con esito favorevole)

La restante parte servirà per l'affidamento dell'incarico per l'aggiornamento e/o modifica degli elaborati geomorfologici a corredo del nuovo P.R.G.C. a seguito dell'approvazione della proposta tecnica del progetto preliminare avvenuta nel novembre del 2013, della successiva fase di osservazioni e della prima conferenza di copianificazione da poco conclusasi.

Finalità da conseguire

Migliore assetto del territorio

Motivazione delle scelte

Valorizzazione dell'esistente contestualizzato nel mutato contesto storico e logistico

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente, incarichi esterni



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 08

	2015	2016	2017
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	15.042,42	9.991,22	9.383,72
Programma 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0	0	0
TOTALE	15.042,42	9.991,22	9.383,72

MISSIONE 09

SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 1 – Difesa del suolo

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE e/o Consigliere Matteo BESSON

Descrizione del Programma

Nel programma sono comprese le attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Gli importi previsti ammontano a quanto stimato rispetto alla programmazione 2014 – 2016 dei fondi A.TO per la manutenzione ordinaria del territorio in concerto con la Comunità Montana del Pinerolese, beneficiaria dei fondi.

Finalità da conseguire

Tra le finalità principali del programma si possono annoverare:

- il monitoraggio delle aree a rischio di dissesto al fine di individuare la priorità degli interventi;



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

- la programmazione e l'attuazione di una corretta gestione del territorio;
- la prevenzione dei fenomeni di dissesto idrogeologico;
- la difesa dei versanti e le aree a rischio frana.

Motivazione delle scelte

Salvaguardia del territorio, dell'incolumità pubblica e difesa delle opere antropiche realizzate sul territorio

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente, incarichi esterni per la realizzazione dei lavori

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 2 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Responsabile Politico: Consigliere Matteo BESSON

Descrizione del Programma

Nel presente programma sono contemplate le attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Tra queste le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale.

Con quanto stanziato si provvederà all'acquisto del materiale verde e di tutti quei prodotti necessari per una minima manutenzione/gestione e valorizzazione del verde pubblico non di competenza della cooperativa affidataria del servizio, compresi gli arredi urbani a completamento delle aree verdi e parchi presenti sul territorio comunale da sostituire o inserire ex-novo.

Bisogna evidenziare che, a seguito di un'analisi effettuata da tecnici specialistici, è emersa la necessità di procedere gradualmente al rinnovo delle attrezzature gioco presenti nei parchi comunali a causa della loro vetustà; sarà pertanto necessario valutare nel prossimo futuro la possibilità di prevedere somme ben più cospicue rispetto a quelle attuali.

Uno stesso discorso dovrà essere fatto per l'arredo urbano (cestini, panchine, etc..) ad oggi molto carente, se non quasi del tutto assente, anche a causa degli atti vandalici susseguitesisi nel corso del tempo.

E previsto l'affidamento alla Nuova Cooperativa per il servizio di manutenzione del verde pubblico, così come da contratto (biennale) in essere approvato con deliberazione della Giunta

Comunale n. 151 del 23.12.2014, per la manutenzione delle aree gioco (contratto annuale stipulato di recente per far fronte al bisogno sempre più evidente di garantire una costante ed adeguata manutenzione delle stesse e di conseguenza una maggiore sicurezza), per la



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

consueta potatura piante nonché per l'esecuzione di piccoli interventi ordinari e straordinari.

Finalità da conseguire

Punti cardine del programma sono:

- salvaguardia del patrimonio boschivo e sentieristico del territorio;
- realizzazione di opere di manutenzione e tutela del verde urbano, sia di natura ordinaria sia di natura straordinaria, in coerenza con il piano triennale delle opere pubbliche.

Motivazione delle scelte

Salvaguardia delle risorse ambientali e miglioramento della qualità della vita dei cittadini

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente, incarichi esterni per la realizzazione dei lavori

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 3 – Rifiuti

Responsabile Politico: Assessore Piergiorgio DEPETRIS

Descrizione del Programma

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti è affidato all'Acqa Pinerolese. E' inoltre prevista la spesa per il servizio di spazzamento strade e pulizia aree grigie, così come da contratto in essere, nonché per il servizio di pulizia dell'area mercatale.

Finalità da conseguire

I principali obiettivi che il programma vuole raggiungere sono:

- prosecuzione della raccolta differenziata, con metodiche di raccolta più efficienti, mantenendo e, se possibile, migliorando le percentuali di raccolta differenziata sul totale di rifiuti prodotti;
- azioni di informazione e sostegno per la riduzione progressiva dei rifiuti totali prodotti.

Motivazione delle scelte

Salvaguardia delle risorse ambientali e miglioramento della qualità della vita dei cittadini



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente, incarico Acea Pinerolese per il servizio di raccolta e alla Nuova Cooperativa per i servizi di spezzamento strade e pulizia aree grigie.

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 09

	2015	2016	2017
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
Programma 1 Difesa del suolo	251.743,51	0	0
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	58.919,00	52.000,00	52.000,00
Programma 3 Rifiuti	966.000,00	966.000,00	966.000,00
Programma 4 Servizio idrico integrato	10.114,67	12.455,96	5.708,84
Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00
Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00
Programma 7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00
Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.286.777,18	1.030.455,96	1.023.708,84



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

MISSIONE 10

TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 2 – Trasporto pubblico locale

Responsabile Politico: Consigliere Marinella ROMAN

Descrizione del Programma

È stata rinnovata per il periodo 1 Gennaio/31 Dicembre 2014. la Convenzione Servizio di Autolinea feriale – Luserna – Airali – Luserna San Giovanni – Torre Pellice – (Ospedale Valdese – Chabriols).

Finalità da conseguire

Garantire un servizio intercomunale di trasporti pubblici alla popolazione

Motivazione delle scelte

Favorire la mobilità in ambito intercomunale

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 5 – Viabilità e infrastrutture stradali

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE

Descrizione del Programma

Sono previste attività di gestione e amministrazione della viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende altresì le spese per le infrastrutture e l'illuminazione stradali, comprese le strade extraurbane.

In dettaglio le attività svolte possono essere così riassunte

Manutenzione ordinaria strade comunali: Con quanto assegnato si è provveduto e si provvederà all'acquisto del materiale, edile e non, necessario per effettuare la



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

manutenzione ordinaria delle strade comunali (a titolo esemplificativo asfalto, griglie, guard-rail, recinzioni, etc..) e garantirne pertanto la dovuta funzionalità e sicurezza inoltre si provvederà alla realizzazione dei lavori di pulizia dei bordi stradali, effettuata con cadenza annuale, dell'inghiaimento e livellamento dei piazzali per la fiera di maggio, nonché per realizzazione di piccoli lavori in economia.

Manutenzione straordinaria strade comunali: Quanto assegnato è servito per la realizzazione di alcuni interventi urgenti posti in essere all'inizio dell'anno a seguito delle forti piogge che hanno caratterizzato la fine del 2014.

Essendo stato successivamente richiesto e ottenuto per questi interventi il finanziamento da parte della Comunità Montana del Pinerolese attraverso i fondi P.M.O., tali somme, una volta approvato il bilancio, saranno nuovamente disponibili e potranno essere riutilizzate o eventualmente, su indicazione dell'Amministrazione, indirizzate verso altri obiettivi

Rimozione neve dall'abitato: Tale somma è stata utilizzata per l'acquisto della sabbia e del sale nell'ambito dell'attività di rimozione e per l'attività di rimozione stessa della neve durante la stagione invernale appena conclusa

Manutenzione ordinaria impianti d'illuminazione pubblica: Quanto stanziato servirà per il pagamento dell'Enel Sole per il servizio di gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica, così come da contratto, nonché per l'esecuzione delle varie riparazioni sugli impianti di proprietà comunale che si rendono sempre più necessarie con il passare del tempo.

L'illuminazione pubblica, rappresenta un settore sul quale sarà importante porre in essere alcuni ragionamenti volti ad una riduzione dei costi ed a un efficientamento degli impianti.

Finalità da conseguire

- garantire l'efficienza della viabilità comunale sia attraverso la manutenzione delle strade, sia con l'attività di sgombero neve;
- ottimizzare i costi relativi al servizio di illuminazione pubblica

Motivazione delle scelte

Mantenere in efficienza la viabilità comunale

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 010

	2015	2016	2017
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			
Programma 1 Trasporto ferroviario	0	0	0
Programma 2 Trasporto pubblico locale	46.617,00	46.617,00	46.617,00
Programma 3 Trasporto per vie d'acqua	0	0	0
Programma 4 Altre modalità di trasporto	0	0	0
Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	215.842,77	150.385,01	143.384,92
TOTALE	262.459,77	197.002,01	190.001,92



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

Programma 1 – Sistema di Protezione Civile

Responsabile Politico: Sindaco Duilio CANALE

Descrizione del programma

Il programma si attua attraverso la gestione del funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile, la sostituzione e integrazione del vestiario, la gestione degli apparati, l'assistenza alla stazione meteo per la prevenzione del rischio idrogeologico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.

Finalità da conseguire

Le finalità dell'attuazione del presente programma sono così riassumibili:

- prevenire il rischio idrogeologico nell'area di competenza;
- garantire idonei sistemi di soccorso in caso di calamità naturali;
- partecipare ad attività di formazione dei volontari per assicurare una maggiore efficienza nel soccorso e nella prevenzione degli eventi calamitosi.

Motivazione delle scelte

Analisi del sistema già esistente nell'ambito della protezione civile e della prevenzione delle calamità naturali

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente e volontari.

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente e alla Protezione Civile



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Oneri finanziari Missione 011

	2015	2016	2017
Missione 11 Soccorso civile			
Programma 1 Sistema di protezione civile	4.950,00	9.250,00	9.250,00
Programma 2 Interventi a seguito di calamità naturali	0	0	0
TOTALE	4.950,00	9.250,00	9.250,00

MISSIONE 12

DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 1 – Interventi per infanzia e minori e per asili nido

Responsabile Politico: Assessore Marina BERTIN

Descrizione del Programma

Il programma comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori, così come le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito prevede spese per il mantenimento e il funzionamento degli Asili nido presenti sul territorio. Vengono quindi condivise le spese sostenute dal Comune di Torre Pellice per la gestione dell'Asilo Nido intercomunale e sostenute le famiglie che usufruiscono dell'Asilo nido privato. Viene inoltre prevista la spesa il sostegno economico all'infanzia illegittima riconosciuta dalla sola madre ed all'infanzia non riconosciuta.

Finalità da conseguire

- Sostegno delle strutture esistenti al fine di fornire un servizio adeguato ai cittadini;
- Sostegno economico alle famiglie e all'infanzia illegittima;



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Motivazione delle scelte

Il servizio di Asilo Nido concorre, insieme alla famiglia, alla formazione del bambino, svolge un'opera di informazione sulle problematiche della prima infanzia e favorisce la coerenza dei comportamenti educativi. Inoltre collabora con le Scuole Materne presenti sul territorio affinché il passaggio avvenga in un'ottica di continuità.

L'Asilo Nido è un servizio socio-educativo rivolto ai bambini dai 3 mesi ai 3 anni, fornisce un servizio in grado di stimolare e sviluppare le capacità fisiche, cognitive, affettive e relazionali del bambino, favorendo un sviluppo armonico, in costante collaborazione con la famiglia.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 2 – Interventi per la disabilità

Responsabile Politico: Assessore Marina BERTIN

Descrizione del Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva

Finalità da conseguire

L'obiettivo del progetto Socio-Assistenziale tende a realizzare interventi volti a fornire appoggio e sostegno alla generalità dei cittadini e in servizi specificatamente rivolti a particolari categorie, quali i minori, gli anziani, i portatori di handicap e i disabili bisognosi di sostegno perché particolarmente deboli o a rischio di emarginazione sociale o devianza

Motivazione delle scelte

Creare una rete di servizi territoriali, in sintonia con quanto previsto dal Piano sociale di Zona, il più variata possibile e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze sempre più complesse della popolazione con particolare riguardo alle sue componenti più deboli



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

sia da un punto di vista socio-famigliare che sotto l'aspetto economico e dell'integrazione attiva nel tessuto sociale.

A tale riguardo si evidenzia che la componente anziana della popolazione è in continuo aumento, la presenza di cittadini stranieri è sempre più rilevante, le persone portatrici di handicap e/o di situazioni inabilitanti sono numerose e sempre più bisognose di supporti per l'integrazione e l'assistenza, soprattutto nei casi in cui la famiglia viene a mancare o non è in grado di provvedere

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 3 – Interventi per gli anziani

Responsabile Politico: Assessore Marina BERTIN

Descrizione del Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. In particolare nell'ambito di questo programma vengono sostenute le spese per il funzionamento i Centri Anziani.

Finalità da conseguire

L'obiettivo del progetto Socio-Assistenziale tende a realizzare interventi volti a fornire appoggio e sostegno alla generalità dei cittadini e in servizi specificatamente rivolti a particolari categorie, quali i minori, gli anziani, i portatori di handicap e i disabili bisognosi di sostegno perché particolarmente deboli o a rischio di emarginazione sociale o devianza; nell'ambito del programma vengono sostenute spese per acquisti a sostegno delle famiglie in difficoltà.

Motivazione delle scelte

Creare una rete di servizi territoriali, in sintonia con quanto previsto dal Piano sociale di Zona, il più variata possibile e in grado di rispondere efficacemente alla esigenze sempre più complesse della popolazione con particolare riguardo alle sue componenti più deboli sia da un punto di vista socio-famigliare che sotto l'aspetto economico e dell'integrazione attiva nel tessuto sociale.

A tale riguardo si evidenzia che la componente anziana della popolazione è in continuo aumento, la presenza di cittadini stranieri è sempre più rilevante, le persone portatrici di handicap e/o di situazioni inabilitanti sono numerose e sempre più bisognose di supporti per l'integrazione e l'assistenza, soprattutto nei casi in cui la famiglia viene a mancare o non è in grado di provvedere

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 4 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Responsabile Politico: Assessore Marina BERTIN

Descrizione del Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc..

Nel progetto dei Servizi Socio-Assistenziali, oltre alle prestazioni erogate mediante il Servizio Sociale della Comunità Montana, il settore Area Servizi alla Persona si è occupato in modo particolare:

- Esenzioni Tarsu/Tares
- Esenzioni Ticket Spese Sanitarie – Indigenti
- Assistenza Indigenti (interventi economici)

E' stato inoltre attuato il Progetto "Buon Samaritano", in collaborazione con la Ditta che gestisce il servizio mensa; esso prevede il recupero del cibo inutilizzato al fine di devolverlo alle persone in difficoltà segnalate dal Servizio Socio-Assistenziale.

A seguito del mutato quadro di riferimento normativo riguardante gli enti locali e le forme associative tra i medesimi, ed in particolare a seguito della soppressione delle comunità montane operata dalla legge regionale 28/09/2012, n. 11, con nota prot. n. 2567 del 28/02/2013 i comuni di Angrogna, Bibiana, Bobbio Pellice, Luserna San Giovanni, Lusernetta, Rorà, Torre Pellice, Villar Pellice, hanno chiesto di aderire al Consorzio dei servizi sociali di Pinerolo, per svolgere in forma associata la gestione dei servizi sociali, precedentemente esercitati dalla comunità montana Val Pellice, ed oggi delegati alla sopprimenda comunità montana del Pinerolese. Tale decisione è stata formalizzata con l'approvazione della convenzione e dello Statuto del C.I.S.S. di Pinerolo, dando atto che la data di decorrenza del trasferimento verrà indicata in sede di materiale stipula della convenzione



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Finalità da conseguire

L'obiettivo del progetto Socio-Assistenziale tende a realizzare interventi volti a fornire appoggio e sostegno alla generalità dei cittadini e in servizi specificatamente rivolti a particolari categorie, quali i minori, gli anziani, i portatori di handicap e i disabili bisognosi di sostegno perché particolarmente deboli o a rischio di emarginazione sociale o devianza

Motivazione delle scelte

Creare una rete di servizi territoriali, in sintonia con quanto previsto dal Piano sociale di Zona, il più variata possibile e in grado di rispondere efficacemente alla esigenze sempre più complesse della popolazione con particolare riguardo alle sue componenti più deboli sia da un punto di vista socio-famigliare che sotto l'aspetto economico e dell'integrazione attiva nel tessuto sociale.

A tale riguardo si evidenzia che la componente anziana della popolazione è in continuo aumento, la presenza di cittadini stranieri è sempre più rilevante, le persone portatrici di handicap e/o di situazioni inabilitanti sono numerose e sempre più bisognose di supporti per l'integrazione e l'assistenza, soprattutto nei casi in cui la famiglia viene a mancare o non è in grado di provvedere

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 6 – Interventi per il diritto alla casa

Responsabile Politico: Assessore Marina BERTIN

Descrizione del Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende anche interventi volti ad affrontare le emergenze abitative, particolarmente rilevanti sul territorio comunale e l'erogazione di contributi al fine di garantire una soluzione abitativa alle categorie più deboli, anche attraverso il ricorso a donazioni da parte di privati. E' inoltre previsto il cofinanziamento al bando di concorso promosso dalla Regione Piemonte per l'attribuzione di contributi per il pagamento del canone di affitto dell'alloggio condotto in locazione ai sensi della Legge 431/98 anno 2012.

Finalità da conseguire

- attuazione del Disciplinare per la gestione delle strutture Comunali di emergenza Abitativa con garanzia di una soluzione abitativa momentanea, per famiglie bisognose;



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

- attribuzione di contributi per il pagamento de canone di affitto ai sensi della Legge 431/98.

Motivazione delle scelte

Creare una rete di servizi territoriali, in sintonia con quanto previsto dal Piano sociale di Zona, il più variata possibile e in grado di rispondere efficacemente alla esigenze sempre più complesse della popolazione con particolare riguardo alle sue componenti più deboli sia da un punto di vista socio-famigliare che sotto l'aspetto economico e dell'integrazione attiva nel tessuto sociale.

A tale riguardo si evidenzia che la componente anziana della popolazione è in continuo aumento, la presenza di cittadini stranieri è sempre più rilevante, le persone portatrici di handicap e/o di situazioni inabilitanti sono numerose e sempre più bisognose di supporti per l'integrazione e l'assistenza, soprattutto nei casi in cui la famiglia viene a mancare o non è in grado di provvedere

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 9 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Responsabile Politico: Assessore Marina BERTIN

Descrizione del programma

Il programma è relativo all'amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. In particolare verranno sostenute spese per l'acquisto del materiale necessario a garantire una corretta gestione e manutenzione dei cimiteri comunali, effettuata direttamente dagli operai comunali, oltre agli oneri derivanti dal contratto di manutenzione e verifica periodica delle attrezzature cimiteriali. Sono previsti altresì i costi per funerali e cremazione di cittadini non abbienti e per trasporto servizi funebri (recupero salme), oltre alle retrocessioni cimiteriali.

Finalità da conseguire

- garantire il servizio cimiteriale ai cittadini;
- effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri comunali;



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Motivazione delle scelte

Garantire il servizio ai cittadini ottimizzando i costi

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 012

	2015	2016	2017
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	100.427,85	73.940,00	50.690,00
Programma 2 Interventi per la disabilità	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Programma 3 Interventi per gli anziani	15.025,00	15.025,00	14.100,00
Programma 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	208.517,59	247.000,00	67.000,00
Programma 5 Interventi per le famiglie	15.450,58	13.550,58	13.550,58
Programma 6 Interventi per il diritto alla casa	4.500,00	1.000,00	1.000,00
Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
Programma 8 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00
Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	42.108,79	50.965,47	45.209,58
	431.029,81	446.481,05	236.550,16

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Programma 1 – Industria, PMI e Artigianato

Responsabile Politico: Assessore Marco REVEL e Consigliere Matteo BESSON

Descrizione del programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi estrattivi e edilizi. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività).

In questo programma è inserito il progetto di valorizzazione della pietra di Luserna che prevede la registrazione del marchio e l'attività di promozione.

Finalità da conseguire

Sostenere e potenziare le attività produttive insediate sul territorio

Motivazione delle scelte

Valorizzazione delle attività locali e loro sviluppo

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 2 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

Responsabile Politico: Assessore Marco REVEL

Descrizione del programma

Consiste nella programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati e delle fiere cittadine, con particolare riferimento all'organizzazione della Fiera del 1° Maggio e della Fiera dei Santi. Per tali eventi vengono acquistati attrezzature e premi ed erogati contributi e rimborsi a associazioni e privati coinvolte negli eventi.

Comprende le spese per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali da definire con il Sindaco.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Finalità da conseguire

Questo programma è volto a:

- Organizzare e gestire la Fiera del 1° Maggio e la Fiera dei Santi, garantendo caratteristiche qualitative elevate;
- Organizzare la sezione zootecnica della Fiera dei Santi interagendo con altri Enti e Associazioni del Settore;
- Garantire la sicurezza dei cittadini durante lo svolgimento degli eventi

Motivazione delle scelte

le scelte effettuate mirano ad incentivare le attività commerciali presenti sul territorio in un momento di grave crisi dovuto alla costante contrazione dei consumi e contemporaneamente offrire ai consumatori una maggiore possibilità di scelta nell'acquisto.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente, agenti PM di altre amministrazioni, volontari.

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 4 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Responsabile Politico: Assessore Marco REVEL

Descrizione del programma

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).

Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).

Il servizio affissioni è stato esternalizzato e non comporta oneri per il Comune.

Finalità da conseguire

Assicurare ai cittadini la presenza del servizio affissioni e pubblicità

Motivazione delle scelte

Sostegno dei servizi di pubblica utilità



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente, volontari Associazione Pro Loco di Luserna San Giovanni

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 014

	2015	2016	2017
Missione 14 Sviluppo economico e competitività			
Programma 1 Industria PMI e Artigianato	4500,00	4500,00	4500,00
Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	6.992,40	28.000,00	28.000,00
Programma 3 Ricerca e innovazione	0	0	0
Programma 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0	0	0
TOTALE	11.492,40	32.500,00	32.500,00

MISSIONE 15

POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari.

Programma 1 – Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Responsabile Politico: Assessore Marco REVEL

Descrizione del programma

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro.

Nel progetto lavoro rientrano tutte le opportunità lavorative che si offrono a categorie particolari in situazioni di disagio con rapporti di lavoro temporanei, organizzate talvolta con i Servizi Socio-Sanitari del territorio, come di seguito meglio specificate:

- Tirocini osservativi formativi
- Borse lavoro



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Sono inoltre previsti gli inserimenti di lavoratori in mobilità, con aggancio alla pensione, per un periodo di 12 mesi, come previsto dalla normativa vigente.

Finalità da conseguire

Creare servizi di sostegno e supporto dei cittadini

Motivazione delle scelte

In questo periodo di crisi, risulta sempre più difficoltoso per i cittadini trovare autonomamente un posto di lavoro, soprattutto per coloro che già versano in particolari condizioni di disagio. Il programma è volto al sostegno della popolazione in tale attività.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 3 – Sostegno all'occupazione

Responsabile Politico: Assessore Marco REVEL

Descrizione del programma

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le attività a sostegno dei disoccupati.

Finalità da conseguire

Creare servizi di sostegno e supporto dei cittadini

Motivazione delle scelte

In questo periodo di crisi, risulta sempre più difficoltoso per i cittadini trovare autonomamente un posto di lavoro, soprattutto per coloro che già versano in particolari condizioni di disagio. Il programma è volto al sostegno temporaneo di coloro che hanno perso la propria occupazione e versano in condizioni di difficoltà.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Oneri finanziari Missione 015

	2015	2016	2017
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale			
Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00
Programma 2 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00
Programma 3 Sostegno all'occupazione	2.550,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE	2.550,00	2.000,00	2.000,00

MISSIONE 16

AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

Programma 1 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Responsabile Politico: Consigliere Matteo BESSON

Descrizione del programma

In tale ambito avviene l'amministrazione delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale; in particolare sono comprese le spese annuali relative all'adesione all'accordo territoriale tra la Regione Piemonte, la Provincia di Torino La C.C.I.A.A. Di Torino e i Comuni dell'area del Pinerolese e zone limitrofe per la tutela della biodiversità, il sostegno dell'imprenditoria agricola. attraverso la scuola teorico pratica Malva Arnaldi di Bibiana e alla convenzione con la Provincia di Torino e degli altri Comuni coinvolti dal progetto di valorizzazione turistico-ambientale "Strada delle mele".

Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Finalità da conseguire

- sostenere, conservare e tutelare le biodiversità agrarie piemontesi, intese anche come risorsa per un utilizzo a fini produttivi e di miglioramento genetico;
- poter disporre in zona di una struttura polivalente in grado di sviluppare la sperimentazione, applicata in particolare nei settori della frutticoltura, viticoltura ed enologia ed attività agro-ambientali, provvedendo inoltre ad attività divulgative e dimostrative sia a supporto dell'assistenza tecnica che dell'attività di valorizzazione dei prodotti agricoli locali;
- di valorizzazione del Pinerolese, quale territorio di pregio ambientale, culturale, economico, le cui risorse ambientali legate alla ruralità del territorio e la tipicità dei prodotti, lo rendono potenzialmente attrattivo in termini di risorsa turistica;
- sviluppare e promuovere gli itinerari della "Strada delle mele", percorribili sia autonomamente in bicicletta o a cavallo, sia attraverso formule organizzate, individuano circuiti tesi a valorizzare il territorio pinerolese nella sua variegata complessità di risorse naturalistiche e storico-culturali

Motivazione delle scelte

Tutela e sviluppo del territorio

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 016

	2015	2016	2017
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	800,00	1.000,00	0,00
Programma 2 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00
TOTALE	800,00	1.000,00	0,00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Programma 1 – Fondo di riserva

Responsabile Politico: Assessore Piergiorgio DEPETRIS

Descrizione del programma

In tale ambito sono previsti i fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

Finalità da conseguire

Il programma si propone di accantonare risorse finanziarie a copertura di nuove spese impreviste

Motivazione delle scelte

Prudenza e tutela dai rischi di non copertura di spese impreviste

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 2 – Fondo crediti di dubbia esigibilità

Responsabile Politico: Assessore Piergiorgio DEPETRIS

Descrizione del programma

In tale ambito sono previsti gli accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità, come previsto dalla normativa vigente.

Finalità da conseguire

Il programma si propone di accantonare risorse finanziarie a copertura dei rischi sui crediti iscritti a patrimonio

Motivazione delle scelte

Prudenza e tutela dai rischi di non copertura di perdite sui crediti



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 20

	2015	2016	2017
Missione 20 Fondi e accantonamenti			
Programma 1 Fondo di riserva	25.500,00	25300	23.200,00
Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità	84.660,50	84.660,50	107.750,51
Programma 3 Altri Fondi			
TOTALE	110.160,50	109.960,50	130.950,51

MISSIONE 50 DEBITO PUBBLICO

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Programma 1 – Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Responsabile Politico: Assessore Piergiorgio DEPETRIS

Descrizione del programma

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie

Finalità da conseguire

Il programma si propone di garantire il corretto pagamento degli interessi sul debito

Motivazione delle scelte

Le motivazioni coincidono con le finalità da conseguire



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Programma 2 – Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Responsabile Politico: Assessore Piergiorgio DEPETRIS

Descrizione del programma

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere

Finalità da conseguire

Il programma si propone di garantire la corretta restituzione delle quote capitale sul debito

Motivazione delle scelte

Le motivazioni coincidono con le finalità da conseguire

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 050

Missione 50 Debito pubblico	2015	2016	2017
Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari			
Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	50.239,20	5.454,57	3.805,13
Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	558.518,44	339.225,52	355.280,38
TOTALE	608.757,64	344.680,09	359.085,51



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

MISSIONE 60 ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Programma 1 – Restituzione anticipazione di tesoreria

Responsabile Politico: Assessore Piergiorgio DEPETRIS

Descrizione del programma

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi

Finalità da conseguire

Il programma si propone di garantire le risorse finanziarie per far fronte a momentanee esigenze di liquidità

Motivazione delle scelte

Le motivazioni coincidono con le finalità da conseguire

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 060

	2015	2016	2017
Missione 60 Anticipazioni finanziarie			
Programma 1 Restituzione anticipazione di tesoreria	1.628.288,00	1.628.288,00	1.628.288,00
TOTALE	1.628.288,00	1.628.288,00	1.628.288,00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

MISSIONE 99 SERVIZI PER CONTO TERZI

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Programma 1 – Servizi per conto terzi e partite di giro

Responsabile Politico: Assessore Piergiorgio DEPETRIS

Descrizione del programma

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali. In questo programma sono contemplate le spese per le consultazioni elettorali e per i censimenti.

Finalità da conseguire

Il programma si propone di disporre delle poste finanziarie a bilancio per regolare i rapporti con i terzi, per sostenere spese da imputare a terzi o partite di giro

Motivazione delle scelte

Le motivazioni coincidono con le finalità da conseguire

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente

Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature e attrezzature in dotazione all'ente

Oneri finanziari Missione 099

	2015	2016	2017
Missione 99 Servizi per conto terzi			
Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	823.165,00	823.165,00	823.165,00
Programma 2 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0	0	0
TOTALE	823.165,00	823.165,00	823.165,00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Sezione 2 Patto di stabilità

Il Comune risulta in regola con il rispetto del Patto di Stabilità e si prevede di rispettare il medesimo anche negli esercizi futuri.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

PATTO DI STABILITA' INTERNO 2015-2018 DETERMINAZIONE DELL'OBIETTIVO <i>(legge 12 novembre 2011, n. 183, legge 24 dicembre 2012, n. 228, legge 27 dicembre 2013, n. 147, legge 23 dicembre 2014, n. 190, Decreto Legge 19 giugno 2015, n.78)</i> COMUNI con popolazione superiore a 1.000 abitanti Comune di LUSERNA SAN GIOVANNI <div style="text-align: right;"><i>(migliaia di euro)</i></div>			
Modalità di calcolo Obiettivo 2015-2018			

		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Fase 1	SALDO OBIETTIVO rideterminato in applicazione dell'Intesa sancita nella Conferenza Stato-città ed autonomie locali del 19/02/2015 (comma 1 dell'articolo 1 del decreto legge 19 giugno 2015, n.78, TABELLA 1)	268 (a)	288 (b)	288 (c)	288 (d)
	ACCANTONAMENTO ANNUALE AL FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (comma 1 dell'articolo 1 del decreto legge 19 giugno 2015, n.78)	84 (e)	84 (f)	84 (g)	84 (h)
	SALDO OBIETTIVO al netto dell'accantonamento al Fondo crediti dubbia esigibilità	184 (i)=(a)-(e)	204 (j)=(b)-(f)	204 (k)=(c)-(g)	204 (l)=(d)-(h)
Fase 2	ATTRIBUZIONE SPAZI FINANZIARI AI SENSI DEL COMMA 2 DELL'ARTICOLO 1 DEL DECRETO LEGGE 19 GIUGNO 2015, N.78	0 (m)			
	SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO AI SENSI DEL COMMA 2 DELL'ARTICOLO 1 DEL DECRETO LEGGE 19 GIUGNO 2015, N.78	184 (n)=(i)-(m)			
Fase 3	PATTO REGIONALIZZATO - VERTICALE INCENTIVATO (1) Variazione obiettivo ai sensi del comma 484 e segg. dell'articolo 1 della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015)	0 (o)			
	PATTO REGIONALIZZATO - VERTICALE ORDINARIO (1) Variazione obiettivo ai sensi del comma 480 e segg. dell'articolo 1 della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015)	0 (p)			
	PATTO REGIONALIZZATO - ORIZZONTALE (2) Variazione obiettivo ai sensi del comma 480 e segg. dell'articolo 1 della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015)	0 (q)	0 (r)	0 (s)	
	PATTO NAZIONALE ORIZZONTALE (3) Variazione obiettivo ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012	0 (t)	0 (u)	0 (v)	
	SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO - PATTI DI SOLIDARIETA'	184 (w)=(n)-(o)+(p)+(q)+(t)	204 (x)=(j)-(r)+(u)	204 (y)=(k)-(s)+(v)	
	IMPORTO DELLA RIDUZIONE DELL'OBIETTIVO ai sensi del comma 122 dell'art. 1 della legge n. 220/2010	0 (z)			
FASE 4	VARIAZIONE DELL'OBIETTIVO PER GESTIONI ASSOCIATE SOVRACOMUNALI (comma 6-bis dell'articolo 31 della legge n. 183/2011) (4)	0 (aa)			
	SALDO OBIETTIVO FINALE	184 (ab)=(w)-(z)+(aa)	204 (ac)=(x)	204 (ad)=(y)	204 (ae)=(l)



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Sezione 3 Fondo Pluriennale vincolato (FPV)

Il Fondo Pluriennale Vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata.

In fase di previsione il FPV stanziato tra le spese è costituito da due componenti distinte:

1. la quota di risorse accertate negli esercizi presedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
2. le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio con imputazione agli esercizi successivi.

L'Ente ha aderito nell'anno 2014 alla sperimentazione quindi ha già provveduto al riaccertamento straordinario dei residui, ma l'Amministrazione, visto il D.L. 19/06/2015, n. 78 che ha nuovamente novellato il testo dell'art. 3 del D.Lgs. 23/09/2011, n. 118 e s.m.i. prevedendo espressamente per gli enti sperimentatori la possibilità di procedere ad un nuovo riaccertamento straordinario visto, ha deciso di avvalersi di tale facoltà ed effettuare un secondo riaccertamento straordinario dei residui e di avvalersi della possibilità di ripianare il disavanzo emerso nell'arco di trenta anni.

Le risultanze del nuovo riaccertamento straordinario sono le seguenti:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ALLA DATA DEL RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2014 DETERMINATO NEL RENDICONTO 2014 (a)		178.882,55
RESIDUI ATTIVI CANCELLATI IN QUANTO NON CORRELATI AD OBBLIGAZIONI GIURIDICHE PERFEZIONATE (b)	(-)	652.413,87
RESIDUI PASSIVI CANCELLATI IN QUANTO NON CORRELATI AD OBBLIGAZIONI GIURIDICHE PERFEZIONATE (c) ⁽¹⁾	(+)	10.762,63
RESIDUI ATTIVI CANCELLATI IN QUANTO REIMPUTATI AGLI ESERCIZI IN CUI SONO ESIGIBILI (d)	(-)	106.980,00
RESIDUI PASSIVI CANCELLATI IN QUANTO REIMPUTATI AGLI ESERCIZI IN CUI SONO ESIGIBILI (e)	(+)	393.986,32



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

RESIDUI PASSIVI DEFINITIVAMENTE CANCELLATI CHE CONCORRONO ALLA DETERMINAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (f) ⁽⁷⁾	(+)	-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO g) = (e) -(d)+(f) ⁽²⁾	(-)	287.006,32
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 1° GENNAIO 2015 - DOPO IL RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI (h) = (a) -(b) + (c) - (d)+ (e) + (f) -(g)		- 462.768,69

Composizione del risultato di amministrazione al 1° gennaio 2015 - dopo il riaccertamento straordinario dei residui (g):

Parte accantonata ⁽³⁾	
Fondo crediti di dubbia e difficile esazione al 31/12/2014 ⁽⁴⁾	596.594,49
Fondo residui perenti al 31/12/.... (solo per le regioni) ⁽⁵⁾	
Fondoal 31/12/N-1	
Totale parte accantonata (i)	596.594,49
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	
Vincoli derivanti da trasferimenti	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	
Altri vincoli da specificare di	
Totale parte vincolata (l)	
Totale parte destinata agli investimenti (m)	
Totale parte disponibile (n) =(k)-(i)- (l)-(m)	-1.059.363,18
Se (n) è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione 2015 ⁽⁶⁾	



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

DETERMINAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2015-2017 A SEGUITO DEL RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ALLA DATA DEL 1° GENNAIO 2015 (1)

FONDO PLURIENNALE DA ISCRIVERE IN ENTRATA DEL BILANCIO 2015		PARTE CORRENTE	CONTO CAPITALE
Residui passivi eliminati alla data del ° gennaio 2015 e reimpegnati con imputazione agli esercizi 2015 o successivi	1	68.664,01	325.322,31
Spesa corrispondente alle gare formalmente indette relative a lavori pubblici di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, che si prevede esigibili nel 2015 e negli esercizi successivi, i cui impegni sono stati cancellati in assenza dell'obbligazione formalmente costituita ⁽³⁾	a		
Residui attivi eliminati alla data del 1° gennaio 2015 e riaccertati con imputazione agli esercizi 2015 e successivi	2		106.980,00
Fondo pluriennale vincolato da iscriverne nell'entrata del bilancio 2015, pari a (3)=(1)+(a)-(2) se positivo, altrimenti indicare 0	3	68.664,01	218.342,31

FONDO PLURIENNALE DI SPESA DEL BILANCIO 2015 E DI ENTRATA DEL BILANCIO 2016		PARTE CORRENTE	CONTO CAPITALE
Spese reimpegnate con imputazione all'esercizio 2015	4		
Spesa corrispondente alle gare formalmente indette relative a lavori pubblici di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, che si prevede esigibili nel 2015 i cui impegni sono stati cancellati in assenza dell'obbligazione formalmente costituita ⁽³⁾	b		
Entrate riaccertate con imputazione all'esercizio 2015	5		
Quota del Fondo pluriennale vincolato di entrata utilizzata nel 2015, pari a (6)=(4)+(b)-(5) se positivo, altrimenti indicare 0	6	-	-
Eccedenza dei residui attivi riaccertati accantonata al Fondo pluriennale vincolato di spesa, di importo non superiore a (7)=(5)-(4)-(b) altrimenti indicare 0 ⁽²⁾	7		
Quota spese reimpegnate eccedente rispetto al FPV di entrata e alle entrate riaccertate, pari a (4)+(b)-(5)-(3) se positivo		-	-
Incremento del fondo pluriennale vincolato di spesa del bilancio di previsione 2015 e del fondo pluriennale di entrata dell'esercizio 2016 (8) = (3) -(6)+(7) .	8	68.664,01	218.342,31



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

FONDO PLURIENNALE DI SPESA DEL BILANCIO 2015 E DI ENTRATA DEL BILANCIO 2017		PARTE CORRENTE	CONTO CAPITALE
Spese reimpegnate con imputazione all'esercizio 2016	9		
Spesa corrispondente alle gare formalmente indette relative a lavori pubblici di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, che si prevede esigibili nel 2016 i cui impegni sono stati cancellati in assenza dell'obbligazione formalmente costituita ⁽³⁾	c		
Entrate riaccertate con imputazione all'esercizio 2016	10		
Quota del Fondo pluriennale vincolato accantonata in entrata utilizzata nel 2016, pari a $(11) = (9) + (c) - (10)$ se positivo, altrimenti indicare 0	11	-	-
Eccedenza dei residui attivi riaccertati accantonata al Fondo pluriennale vincolato di spesa, di importo non superiore a $(12) = (10) - (9) - (c)$, altrimenti indicare 0 ⁽²⁾	12		
Quota spese reimpegnate eccedente rispetto al FPV di entrata e alle entrate riaccertate, pari a $(9) + (c) - (10) - (8)$ se positivo		-	-
Incremento del fondo pluriennale vincolato di spesa del bilancio di previsione 2016 e del fondo pluriennale di entrata dell'esercizio 2017 (13) = (8) - (11) + (12)	13	68.664,01	218.342,31

FONDO PLURIENNALE DI SPESA DEL BILANCIO 2017 (e di entrata del bilancio 2018 se predisposto)		PARTE CORRENTE	CONTO CAPITALE
Spese reimpegnate con imputazione all'esercizio 2017	14		
Spesa corrispondente alle gare formalmente indette relative a lavori pubblici di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, che si prevede esigibili nel 2017 i cui impegni sono stati cancellati in assenza dell'obbligazione formalmente costituita ⁽³⁾	d		
Entrate riaccertate con imputazione all'esercizio 2017	15		
Quota del Fondo pluriennale vincolato accantonata in entrata utilizzata nel 2017, pari a $(16) = (14) + (d) - (15)$, altrimenti indicare 0	16	-	-
Eccedenza dei residui attivi riaccertati accantonata al Fondo pluriennale vincolato di spesa, di importo non superiore a $(17) = (15) - (14) - (d)$ se positivo, altrimenti indicare 0 ⁽²⁾	17		
Quota spese reimpegnate eccedente rispetto al FPV di entrata e alle entrate riaccertate, pari a $(14) + (d) - (15) - (13)$ se positivo		-	-
Incremento del fondo pluriennale vincolato di spesa del bilancio di previsione 2017 (18) = (13) - (16) + (17)	18	68.664,01	218.342,31

(1) In caso di riaccertamento di residui attivi e passivi imputati ad altri titoli del bilancio, aggiungere al prospetto ulteriori colonne. Il riaccertamento straordinario dei residui è escluso solo per i residui attivi e passivi riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi, cui non si applica il principio di competenza finanziaria potenziata.

(2) Indicare la quota dell'eccedenza dei residui attivi reimputati che è necessario accantonare per dare copertura ai residui passivi reimputati agli esercizi successivi se, in tali esercizi, il FPV accantonato in entrata del bilancio non è sufficiente.

(3) Comprende anche le voci di spesa contenute nei quadri economici relative a spese di investimento, nei casi in cui, nel rispetto del principio applicato della contabilità finanziaria n. 5.4, è consentita la costituzione del fondo pluriennale vincolato in assenza di obbligazioni giuridicamente costituite esigibili negli esercizi successivi.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

RIEPILOGO RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI

	PARTE CORRENTE	CONTO CAPITALE
Entrate accertate reimputate al 2015	-	-
Entrate accertate reimputate al 2016	-	-
Entrate accertate reimputate al 2017	-	-
Entrate accertate reimputate agli esercizi successivi	-	106.980,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI REIMPUTATI	-	106.980,00

Impegni reimputati al 2015	-	-
Impegni reimputati al 2016	-	-
Impegni reimputati al 2017	-	-
Impegni reimputati agli esercizi successivi	68.664,01	325.322,31
TOTALE RESIDUI PASSIVI REIMPUTATI	68.664,01	325.322,31

Sezione 4 Impegni pluriennali

E' stata effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali già assunti a valere sugli anni finanziari a cui questa Sezione Operativa si riferisce, dando adeguata copertura agli stessi, derivando esse da contratti stipulati in esercizi precedenti, di durata pluriennale.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

PARTE 2

SEZIONE 1

Piano triennale razionalizzazione utilizzo beni

Introduzione

Negli anni precedenti si è provveduto ad adottare le seguenti deliberazioni:

- Giunta Comunale n. 72 del 29/04/2008 “Approvazione piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 commi 594 e seguenti, della legge finanziaria 2008”
- Giunta Comunale n. 69 del 09/04/2013 “Contenimento e razionalizzazione delle spese della pubblica amministrazione – approvazione schema di convenzione con società di committenza Regione Piemonte s.p.a.”

DOTAZIONE INFORMATICA

In seguito all’innovazione dei sistemi operativi si rende necessario dotare i PC dei nuovi sistemi onde garantire l’operatività degli uffici; tali nuovi sistemi operativi rendono però necessaria la sostituzione degli apparecchi obsoleti che non sono in grado di supportarli.

Di seguito si riporta il piano di sostituzione delle apparecchiature relativo agli anni 2014-2015:

- N. 12 PC “ASUS serie BP1AF”, con memoria RAM da 4GB
- N. 7 PC “ASUS serie BP1AF”, con memoria RAM da 8GB
- N. 18 Licenze per PC “Office Home and Business 2013 OEM,
- N. 1 Licenza per PC “Office Professional 2013 OEM
- N. 1 Monitor ASUS LED MX239H da 23 pollici, formato 16:9
- N. 1 Monitor ASUS LED MX279H da 27 pollici, formato 16:9
- N. 1 PC “ASUS serie BP1AF”, con memoria RAM da 8GB

SEZIONE 2

Piano alienazioni e valorizzazioni

(deliberazione di Giunta 71 del 08/07/2015)

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari previsto per il triennio 2015/2017 (art. 58 D.L. 112/2008 convertito dalla legge 133/2008) è il seguente:



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

BENI DA VALORIZZARE			
DESCRIZIONE DEL BENE	RIF. CATASTALI	ATTUALE DESTINAZIONE	MISURA DI VALORIZZAZIONE
PALAZZO COMUNALE - LOCALI COMMERCIALI	FG. 13, P.LLA 190, SUB. 15-16-17-18-19	LOCALI COMMERCIALI IN LOCAZIONE	CONFERMA DESTINAZIONI ATTUALI
EDICOLA PIAZZA PARTIGIANI	FG. 13, P.LLA H	LOCALE COMMERCIALE IN LOCAZIONE	CONFERMA DESTINAZIONE ATTUALE
BAR "ALPI COZIE"	FG. 16, P.LLA 348	LOCALE COMMERCIALE IN LOCAZIONE	CONFERMA DESTINAZIONE ATTUALE
EX SCUOLA ELEMENTARE IN FRAZIONE LUSERNA PIANO TERRENO	FG. 17, P.LLA 67 SUB. 7	LOCALI VUOTI	IN FASE DI VALUTAZIONE
AREE BOSCADE	/	AREE BOSCADE	VENDITA PER LOTTI DEL MATERIALE LEGNOSO

BENI DA ALIENARE			
DESCRIZIONE DEL BENE	RIF. CATASTALI	ATTUALE DESTINAZIONE	VALORE STIMATO
AREE DISMESSE NELL'AMBITO DI P.E.C. NON UTILIZZATE	/	AREE PER SERVIZI PUBBLICI NON UTILIZZATE	/
EX FABBRICATO INDUSTRIALE IN VIA PRALAFERA	FG. 14, P.LLA 183, SUB. 32	EDIFICIO DISMESSO	40.000 EURO
FABBRICATO RURALE IN LOC. BRUSAI CON ANNESSO TERRENO	FG. 23, P.LLA 642 FG. 23 P.LLA 254	FABBRICATO RURALE CON ANNESSO TERRENO IN AFFITTO	20.000 EURO
EX CASA CANTONIERA IN LOC. PONTEVECCHIO	FG. 22, P.LLA 55	FABBRICATO RURALE IN AFFITTO	20.000 EURO



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI
Provincia di Torino

SEZIONE 3
Programma triennale opere pubbliche

(deliberazione di Giunta n. 109 del 15/10/2014)



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE TRIENNIO 2015-2017

STUDIO SINTETICO

D.M. del 11 novembre 2011 (pubblicato su G.U. n. 55 del 06.03.2012)

D.P.R. 05.10.2010 n. 207 e s.m.i. – art. 11 comma 1

DESCRIZIONE INTERVENTO: Realizzazione bacino artificiale in sponda orografica sinistra del Torrente Pellice, nei pressi della Località Pralafera.

Sintetiche descrizioni delle caratteristiche dell'opera dal punto di vista:

- **Funzionale:** Il progetto di cui trattasi, la cui localizzazione è prevista a monte degli impianti sportivi comunali e dell'area attrezzata annessa, in sponda orografica sinistra del Torrente Pellice, nei pressi della Località Pralafera, si pone quale obiettivo prioritario la valorizzazione del territorio comunale nel suo complesso, attraverso la creazione di un polo turistico-ricreativo in grado di attrarre fruitori dai territori limitrofi (e non solo) e mettere in moto un processo di sviluppo in grado di coinvolgere i diversi attori operanti a diverso titolo sul territorio di Luserna San Giovanni.

L'opera in oggetto, adeguatamente compartimentata al fine di evitare la compresenza di usi tra loro incompatibili, potrà essere utilizzata per la balneazione, quale luogo di pesca, nonché, vista la vicinanza con il Torrente Pellice, quale "campo scuola" per coloro che praticano, a diverso titolo, attività di canoa e kayak, diventando pertanto un punto di riferimento per diverse tipologie di utenze, a livello locale e sovralocale. Queste sono solo alcune delle attività realizzabili; molte altre potranno nascere e svilupparsi parallelamente.

Come sottolineato, si tratta pertanto di un progetto di ampio respiro e vedute, volto sì a riqualificare e valorizzare una parte di territorio ricca di potenzialità ad oggi non del tutto correttamente sfruttate (si pensi a future sinergie che potrebbero venirsi a creare data la vicinanza degli impianti sportivi comunali, dell'area attrezzata annessa, della pista ciclabile lungo il torrente, di ampi spazi verdi, nonché, non ultima per importanza, di un'importante infrastruttura fluviale quale è Torrente Pellice), ma



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

soprattutto a creare un' opportunità di sviluppo per l'intero territorio comunale in un'ottica sostenibile.

Esperienze di questo genere, portate avanti e sviluppate in altri contesti italiani e soprattutto stranieri, si sono dimostrate vere e proprie occasioni di sviluppo per le comunità locali, in grado di mettere in moto sinergie ad oggi difficilmente attuabili (anche, e soprattutto dal punto di vista economico); è proprio questo che intende perseguire questo progetto.

Tecnico: L'opera di cui trattasi può essere descritta sinteticamente nei seguenti interventi:

- Realizzazione di un bacino artificiale della profondità massima di circa 3 metri, il cui sarà caratterizzato da un fondo diverso in base alla tipologia di fruizione prevista per ciascun "settore"; allo stesso modo le sponde saranno sistemate in modo diverso in funzione delle attività previste.

Parte del materiale asportato per la realizzazione dell'invaso sarà riutilizzato per realizzare le sponde del laghetto stesso;

- Realizzazione di un bacino secondario, di modeste dimensioni, per la sedimentazione della frazione fine e per la fitodepurazione delle acque, onde evitare l'eutrofizzazione del bacino principale;
- Realizzazione di un manufatto derivatore, di adeguate dimensioni, che si diparte dal Canale Pralafera o direttamente dal Torrente Pellice, per convogliare l'acqua derivata al suddetto bacino di sedimentazione;
- Scaricatore, preferibilmente a cielo aperto, per la restituzione delle acque direttamente al Torrente Pellice.

Gestionale: La gestione sarà di competenza comunale. Considerata la natura del progetto e le sue finalità, sarà opportuno individuare adeguate forme di partenariato in grado di coinvolgere operatori economici, e non solo, operanti a diverso titolo sul territorio.

Economico-Finanziario: Da un calcolo sommario delle opere previste nonché dal raffronto con altre esperienze realizzate in ambito nazionale ed internazionale, si prevede che la realizzazione del progetto di cui trattasi comporterà una spesa



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

complessiva stimabile approssimativamente in Euro 1.200.000,00.

L'importo esatto potrà essere stimato con più attendibilità solamente a seguito della fase di progettazione preliminare, allo stato attuale non ancora avviata.

Analisi dello stato di fatto, per quanto riguarda le componenti:

- **Storico artistiche:** Si ritiene non sussistano particolari problematiche connesse a possibili interferenze con il patrimonio storico e artistico comunale.
- **Paesaggistiche e di sostenibilità ambientale:** il progetto non intende porsi come un elemento di criticità e/o di estraneità rispetto al contesto ambientale e paesaggistico in cui andrà ad inserirsi, caratterizzato sicuramente da elementi di pregio (su tutti il Torrente Pellice e l'ambiente che lo circonda); la progettazione dovrà pertanto ricercare il più possibile il corretto inserimento delle opere nel contesto esistente, valorizzando gli elementi esistenti e creandone eventualmente di nuovi, il tutto sempre in un'ottica di rispetto dell'ambiente e di perseguimento di obiettivi di sviluppo sostenibile.

Dovranno ovviamente essere acquisiti preventivamente tutti i pareri e le autorizzazioni necessarie previste dalla Legge.

- **Socio-economiche:** Il progetto, così come descritto, potrà avere ricadute importanti dal punto di vista socio-economico sull'intero territorio comunale, aumentando l'attrattività e la competitività di un territorio oggi giorno poco competitivo in ambito sovralocale.
- **Amministrative:** Le problematiche di ordine amministrativo verranno valutate tenendo conto dei vincoli esistenti.
- **Tecniche:** Considerato contestualmente lo stato dei luoghi nonché le opere previste a progetto, i principali nodi che dovranno essere sciolti nella fase di progettazione possono essere individuati principalmente nella compatibilità delle opere con la situazione idrogeologica dei luoghi nonché nelle modalità di prelievo e restituzione della risorsa idrica necessaria per l'alimentazione del bacino.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2015/2017 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	-	-	-	-
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	1.200.000,00	1.200.000,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-	-
Stanziamanti di Bilancio	-	-	-	-
Altro	-	-	-	-
Trasferimento di immobili ex art.53, commi 6-7 d.lgs. n. 16	-	-	-	-
Totale	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00

	Importo (in Euro)
Accantonamento di cui all'art.12, c.1, DPR 207/2010 riferito al primo anno (importo in euro)	0,00

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2015/2017 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr.	Cod. Int. Amm.ne	CODICE ISTAT			CODICE NUTS	Tipologia	Categoria	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili SN	Apporto di capitale privato	
		Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		Importo	Tipologia
1		001	001	139	ITC11	1	A01 04	REALIZZAZIONE BACINO ARTIFICIALE IN SPONDA OROGRAFICA SINISTRA DEL TORRENTE PELLICE, NEI PRESSI DELLA LOCALITA' PRALAFERA.	1	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	NO	0,00	
TOTALE										0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	

SCHEDA 2b: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2015/2017 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE art. 53, commi 6-7 del d.lgs. 163/2006

Riferimento intervento	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Plena proprietà	Arco temporale di validità del programma		
				Valore Stimato		
				1° anno	2° anno	3° anno
				0,00	0,00	0,00
TOTALE				0,00	0,00	0,00

SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2015/2017 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

ELENCO ANNUALE - anno 2015

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CIV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annuale	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Conformità Uti (SN)	Verifica vincoli ambientali Amb (SN)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome								TRIMESTRO INIZIO LAVORI	TRIMESTRO FINE LAVORI
							0,00	0,00						0	0
TOTALE								0,00	0,00						



SEZIONE 4

Programmazione di fabbisogno del personale

La programmazione del fabbisogno del personale deve necessariamente rispondere alle esigenze di funzionalità e ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e nel rispetto dei vincoli di legge e di finanza pubblica che sono soggette a frequenti modifiche.

I principali vincoli sono rappresentati da:

- art. 91 D.lgs 267/2000 il quale dispone che gli Enti Locali programmino le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- art. 1 comma 557 L. 296/2006 il quale stabilisce che gli enti assicurano la riduzione delle spese per il personale mediante azioni autonome di contenimento degli oneri che si ispirino ai principi di riduzione della spesa di personale rispetto alla spesa corrente attraverso una parziale reintegrazione dei cessati e attraverso il contenimento della spesa per il lavoro flessibile, la razionalizzazione e lo snellimento delle strutture anche attraverso l'accorpamento degli uffici, il contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa;
- art. 76 comma 7 D. Lgs 112/2008, convertito nella Legge 133/2008, che consente di procedere ad assunzioni qualora l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti sia uguale o inferiore al 50%.

In caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione della spesa si applica il divieto previsto dall'art. 76 comma 4 del D. L. 112/2008 di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e somministrazione.

L'intendimento è dunque di procedere secondo le seguenti linee:

- garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti nel rispetto delle priorità indicate dall'Amministrazione;
- pianificare il fabbisogno di personale secondo un modello dinamico e flessibile in grado di rispondere alle variazioni in termini di domanda di servizi provenienti dalla cittadinanza;
- provvedere alle assunzioni ritenute di volta in volta essenziali per il buon funzionamento dell'Ente, nel rispetto dei limiti relativi al contenimento della spesa
- rideterminare, se necessario, la dotazione organica sulla base delle necessità emerse
- si cercherà altresì di dare, ove possibile, risposta alle necessità segnalate dai dirigenti tramite riorganizzazioni interne dei servizi, procedure di mobilità interna, trasferimento di personale tramite l'istituto della mobilità volontaria.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

Alla luce di quanto sopra esposto si sottolinea che il Comune di Luserna San Giovanni rispetta i limiti e le condizioni previste dalla normativa e che il data 25/03/2015 la Giunta Comunale ha assunto la deliberazione n. 32 avente per oggetto “Programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2015/2017 e piano annuale delle assunzioni per l’anno 2015 e ricognizione della situazione di soprannumero o eccedenza di personale” che reca il seguente dispositivo:

- 1) di dare formalmente atto che per l’anno 2015 la ricognizione di situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale risulta negativa;
- 2) di approvare il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2015/2017, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento il fabbisogno di personale

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE **DEL** **FABBISOGNO DI PERSONALE**

2015

NUMERO POSTI	AREA CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
00			

2016

NUMERO POSTI	AREA CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
00			

2017

NUMERO POSTI	AREA CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
00			

Al presente Documento Unico di Programmazione viene allegato il Programma per l’affidamento degli incarichi di collaborazione anno 2015 (art. 3 comma 55 Legge 24/12/2007 n. 244).



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

SEZIONE 5 Servizi a domanda individuale

Le previsioni di entrata e spesa dei servizi a domanda individuale, sono le seguenti:

	<i>Entrate/prov. prev. 2015</i>	<i>Spese/costi prev. 2015</i>	<i>% copertura 2015</i>
Asilo nido	0,00	0,00	0,00%
Impianti sportivi	73.827,20	115.802,64	63,75%
Mattatoi pubblici	0,00	0,00	0,00%
Mense scolastiche	203.000,00	238.567,37	85,09%
Stabilimenti balneari	0,00	0,00	0,00%
Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	0,00	2.250,00	0,00%
Uso di locali adibiti a riunioni	0,00	0,00	0,00%
Altri servizi (teatro)	6.500,00	26.780,00	24,27%

SEZIONE 6 Impianto tariffario

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

(deliberazione Giunta Comunale n. 190 del 12/09/2000)

- Per gli scolari della scuola elementare la cui abitazione dista a più di un Km dal plesso scolastico più vicino: € 15,49
- Per gli scolari della scuola elementare la cui abitazione dista meno di un Km dal plesso scolastico più vicino: € 26,86
- Per gli scolari della scuola media con frequenza di cinque giorni settimanali € 29,44

Riduzione tariffe a favore di nuclei famigliari con due o più figli a carico
(deliberazione Giunta Comunale n. 74 del 01/06/82010)

- 1° figlio tariffa intera
- 2° figlio riduzione del 50%
- 3° figlio riduzione del 75%



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

4° figlio esenzione totale

ASILO NIDO

(deliberazione Giunta Comunale del Comune di Torre Pellice n. 95 del 08/06/2015)

Fascia A: fino a € 2.500,00 di reddito ISEE: quota fissa € 80,00 (per l'assegnazione della fascia A è necessaria la richiesta da parte dei servizi sociali territoriali e la deliberazione del Comune di Torre Pellice)

Fascia B: da € 2.500,01 a € 6.500,00 di reddito ISEE quota fissa € 240,00

Fascia C: da € 6.501,00 a € 10.500,00 di reddito ISEE quota fissa € 320,00

Fascia D: da € 10.501,00 a € 21.000,00 di reddito ISEE quota fissa € 390,00

Fascia E: oltre 21.000,01 di reddito ISEE quota fissa € 430,00

Fascia extra: non residenti quota fissa € 450,00

Per tutte le fasce il costo del pasto è pari a € 4,21

PISCINA COMUNALE

	ADULTI	RIDOTTO
Singolo ingresso	4,50	3,00
10 ingressi	40,00	27,00
20 ingressi	65,00	40,00
10 lezioni	52,00	36,00
20 lezioni	98,00	65,00
Acquagym 8 lezioni	43,00	
Acquagym 10 lezioni	60,00	
Acquagym 20 lezioni	110,00	

Tariffe gruppi sportivi – Scuole e corsi collettivi

	ADULTI
Per le Scuole del Comune di Luserna San Giovanni	2,00
10 lezioni	32,00
12 lezioni	37,00
16 lezioni	46,00
20 lezioni	58,00
32 lezioni	85,00
Iscrizione annuale	15,00
Lezioni private	18,00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

MENSA SCOLASTICA

(deliberazione Giunta Comunale n. 106 del 27/05/2011 e modificate con deliberazione Giunta Comunale n. 83 del 14/05/2013)

FASCIA	I.S.E.E	Sc. Infanzia	Sc. Primaria	Sc. Sec. 1° grado
A	Da € 0 a € .200,00 + alunni con disabilità certificata	Esenzione	Esenzione	Esenzione
B	Da € 2.200,01 a € 4.400,00	2,25	2,45	2,55
C	Da € 4.400,01 a € 6.500,00	3,25	3,45	3,55
D	Da € 6.500,01 a € 8.500,00	3,40	3,55	3,70
E	Da € 8.500,01 a € 10.500,00	3,60	3,75	3,90
F	Da € 10.500,01 a € 12.500,00	3,80	3,95	4,10
G	Da € 12.500,01 a € 16.500,00	4,00	4,15	4,30
H	Da € 16.500,01 a € 22.500,00	4,30	4,45	4,50
I	Oltre € 22.500,00	4,50	4,60	4,70
	Non residenti	4,70	4,70	4,70

Le esenzioni di cui alla **Fascia A** verranno applicate previa relazione del Servizio Socio – Assistenziale.

Sono previste ulteriori riduzioni delle sopra elencate tariffe a favore dei nuclei famigliari numerosi, nel seguente modo:

- 25% per il 3° figlio
- 40% per il 4° figlio e successivi

SERVIZIO PRE e POST SCUOLA

(deliberazione di Giunta n. 63 del 24/06/2015)

Servizio Pre Scuola

scuola materna ed elementare frazione San Giovanni Ore 7.30 – 8.25

Servizio Post scuola

scuola materna ed elem Capoluogo e scuola elementare Pietro Guglielmo Ore 16.20 - 17.20

scuola materna ed elementare frazione San Giovanni Ore 16.30 - 17.30

retta mensile € 25,00 per ciascun servizio, da applicarsi agli iscritti per l'intero anno scolastico, indipendentemente dall'effettiva fruizione del servizio.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

UTILIZZO LOCALI COMUNALI

Saletta d'arte	€ 5,16/ora
Auditorium	€ 5,16/ora
Teatro Santa Croce	€ 75,00 per un massimo di 4 ore + € 50 per il riscaldamento nella stagione invernale € 100,00 in caso di utilizzo dell'impianto audio-video.

UTILIZZO PALCO MANIFESTAZIONI

Da sabato a lunedì – Associazioni con sede sul territorio del Comune di Luserna San Giovanni	€ 25,82
Al giorno – Associazioni con sede fuori dal territorio del Comune di Luserna San Giovanni	€ 51,65
Cauzione per gli utilizzatori residenti nel Comune	€ 25,82
Cauzione per gli utilizzatori non residenti nel Comune	€ 103,29

TARIFFA ORARIA PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO INTERNET

Tessera	20 sessioni da 30 minuti cad.	€ 12,91
Tessera	40 sessioni da 30 minuti cad.	€ 25,82
Tessera Posta elettronica	40 sessioni da 30 minuti cad.	€ 36,15
Tessera studenti	20 sessioni da 30 minuti cad.	€ 10,33
Tessera studenti + posta elettronica	20 sessioni da 30 minuti cad.	€ 18,08
Stampa	Foglio bianco/nero	€ 0,10
Stampa	Foglio a colori	€ 0,26
Fotocopie	A4	€ 0,10
Fotocopie	A3	€ 0,15



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI - PALESTRA COMUNALE - PALESTRA SCUOLA MEDIA - PISTA DI ATLETICA

(deliberazione Giunta Comunale n.238 del 25/10/2005)

a)	€	3,70.-	Per ragazzi da 6 a 18 anni – Programmi di attività fisico-motoria organizzati dal comune.
b)	€	6,17.-	Per Tornei autorizzati da federazioni ed organizzati da Società residenti nel Comune.
c)	€	3,08.-	Per apertura al pubblico.
d)	€	18,49.-	Per le ore utilizzate dagli Istituti Scolastici (esclusa la scuola dell'obbligo) – in orario scolastico.
e)	€	12,32.-	Per il settore amatoriale di associazioni affiliate a Federazioni.
f)	€	12,32.-	Per i gruppi aziendali e sportivi non affiliati, residenti nel Comune.
g)	€	18,49.-	Per Società Sportive non residenti nel Comune.
h)	€	18,49.-	Per corsi a pagamento organizzati dalle Società Sportive.
i)			Per la Società "Tennis Club", come da tariffa del Tennis coperto e solo se tale impianto risulta indisponibile.
l) tariffa fissa	€	12,32.-	Per le partite di Campionato Società locali durata massima ore due e mezza.

SERVIZI DI POLIZIA LOCALE

Notifica violazioni al Codice della Strada, comprensiva di ricerca proprietari ed attività connessa	€ 15,49
Notifica violazioni amministrative <i>ex L. 689/81</i>	€ 15,49

DIRITTI DI SEGRETERIA ANAGRAFE

- diritti per il rilascio delle C. I.	€ 5,16
- diritti di segreteria per C.I. e certificazioni anagrafiche	€ 0.26
- diritti di segreteria per certificazioni anagrafiche in bollo	€ 0.52



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO

(deliberazione Giunta Comunale n. 14 del 27/01/2014)

a)	Certificati di destinazione urbanistica previsti dall'art. 30, secondo comma, del D.P.R. 6 Giugno 2001, n. 380 e s.m.i. (valore minimo : Euro 5,16 valore massimo Euro 51,65)	20,00
b)	Denuncia di inizio attività (DIA) e Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche (valore minimo : Euro 51,65 valore massimo Euro 516,46 Interventi previsti dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i. Interventi previsti dall'art. 22, comma 3 del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i. Il diritto di segreteria è pari al 10% dell'importo del contributo di costruzione di cui all'art.16 del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i., con un minimo nel caso di gratuità della denuncia di inizio attività di ed un massimo di	55,00 70,00 516,46
c)	Autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati di cui all'art. 30 della legge 05/08/1978, n. 457 (valore minimo : Euro 5,16 valore massimo Euro 51,65)	51,60
d)	Autorizzazione per la lottizzazione di aree, di cui all'art. 28 della legge urbanistica 17/08/1942, n. 1150 e s.m.i. (valore minimo : Euro 51,65 valore massimo Euro 516,46)	70,00
e)	Certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia (valore minimo : Euro 5,16 valore massimo Euro 51,65) Autorizzazioni varie Certificati e attestazioni	10,00 7,00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

f)	Permessi costruire (valore minimo : Euro 15.49 valore massimo Euro 516.46) Il diritto di segreteria è pari al 10% dell'importo del contributo di costruzione di cui all'art.16 del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i., con un minimo nel caso di gratuità del permesso di costruire di ed un massimo di	70,00 516,46
	Permessi costruire in sanatoria Il diritto di segreteria è pari al 10% dell'importo del contributo di costruzione di cui all'art.16 del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i., con un minimo nel caso di gratuità del permesso di costruire in sanatoria di ed un massimo di	70,00 516,46
g)	Comunicazione Inizio Lavori (CIL) ai sensi art. 6 comma 2, lettera a) ed ebis) del D.P.R. 380/01 e s.m.i.	30,00

SEPARAZIONE

(Deliberazione di Giunta n. 145 del 17/12/2014)

Separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio innanzi all'ufficiale dello stato civile.

€ 16,00

ACCESSO AGLI ATTI

	Importo in Lire	Importo in Euro
Fotocopie f.to A4	200	0,10
Fotocopie f.to A3	300	0,15
Diritti di ricerca:		
- anno corrente	2.000	1,03
- entro i tre anni	4.000	2,07
- oltre i tre anni	7.000	3,62
Diritti di visura:		
- anno corrente	1.000	0,52
- oltre l'anno corrente	3.000	1,54



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

SERVIZI CIMITERIALI

(deliberazione Consiglio Comunale n. 7 del 31/01/2013)

DESCRIZIONE	EURO
AREE PER TOMBE DI FAMIGLIA NOVANTANOVENNALI	10.000,00
VENTENNALI	850,00
VENTENNALI LATERALI E CENTRALI	650,00
LOCULI TRENTENNALI	
1^ e 4^ fila	2.900,00
2^ e 3^ fila	3.300,00
5^ fila	2.600,00
LOCULI TRENTENNALI DI VECCHIA COSTRUZIONE	
1^ e 4^ fila	2.100,00
2^ e 3^ fila	2.600,00
5^ fila	1.800,00
RINNOVO loculi trentennali di vecchia costruzione	
1^ e 4^ fila	1.300,00
2^ e 3^ fila	1.900,00
5^ fila	1.000,00
LOCULI TRENTENNALI SOTTERRANEI	1.000,00
RINNOVO loculi trentennali sotterranei	350,00
CELLETTE OSSARIO DI NUOVA COSTRUZIONE	
1^ e 7^ fila	500,00
2^ - 3^ - 4^ - 5^ - 6^ fila	520,00
CELLETTE OSSARIO DI VECCHIA COSTRUZIONE	400,00
CELLETTE OSSARIO SOTTERRANEE	250,00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	EURO
INUMAZIONE DI FERETRO	260,00
INUMAZIONE URNA CINERARIA	70,00
INUMAZIONE CASSETTA OSSARIO	95,00
TUMULAZIONE LATERALE DI FERETRO	240,00
TUMULAZIONE FRONTALE DI FERETRO, DI CASSETTA OSSARIO, DI URNA CINERARIA (LOCULI E TOMBE DI FAMIGLIA)	145,00
TUMULAZIONE DI CASSETTA OSSARIO O URNA CINERARIA IN TOMBA DI FAMIGLIA (IN LOCULO LATERALE)	115,00
TUMULAZIONE IN CELLETTA OSSARIO DI URNA CINERARIA O DI CASSETTA OSSARIO	80,00
RICHIESTA RACCOLTA RESTI	45,00
ESUMAZIONE ORDINARIA A RICHIESTA DI PRIVATI	260,00
ESUMAZIONE STRAORDINARIA A RICHIESTA DI PRIVATI	400,00
ESUMAZIONE A RICHIESTA CON SUSSEGUENTE TUMULAZIONE IN LOCULO LATERALE	575,00
ESUMAZIONE A RICHIESTA CON SUSSEGUENTE TUMULAZIONE IN LOCULO FRONTALE	515,00
ESUMAZIONE IN CONCESSIONE PRIVATA STRAORDINARIA CON TUMULAZIONE LOCULO LATERALE	630,00
ESUMAZIONE IN CONCESSIONE PRIVATA STRAORDINARIA CON TUMULAZIONE LOCULO FRONTALE	550,00
ESTUMULAZIONE A RICHIESTA CON SUSSEGUENTE TUMULAZIONE IN LOCULO LATERALE	515,00
ESTUMULAZIONE A RICHIESTA CON SUSSEGUENTE TUMULAZIONE IN LOCULO FRONTALE	445,00
ESTUMULAZIONE DA LOCULO LATERALE ALLA SCADENZA DELLA CONCESSIONE CON RICHIESTA DI RACCOLTA RESTI/SALMA NON MINERALIZZATA	220,00
ESTUMULAZIONE DA LOCULO FRONTALE ALLA SCADENZA DELLA CONCESSIONE CON RICHIESTA DI RACCOLTA RESTI/SALMA NON MINERALIZZATA	160,00
ESTUMULAZIONE DA LOCULO LATERALE ALLA SCADENZA DELLA CONCESSIONE E SUCCESSIVA INUMAZIONE DI SALMA NON MINERALIZZATA	450,00
ESTUMULAZIONE DA LOCULO FRONTALE ALLA SCADENZA DELLA CONCESSIONE E SUCCESSIVA INUMAZIONE DI SALMA NON MINERALIZZATA	400,00
ESTUMULAZIONE A RICHIESTA PRIMA DELLA SCADENZA DELLA CONCESSIONE DA LOCULO LATERALE	370,00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

ESTUMULAZIONE A RICHIESTA PRIMA DELLA SCADENZA DELLA CONCESSIONE DA LOCULO FRONTALE	310,00
AUTORIZZAZIONE AL COLLOCAMENTO DI LAPIDE DEFINITIVA IN CAMPO COMUNE E CONCESSIONI VENTENNALI	255,00
TUMULAZIONE PROVVISORIA MENSILE	55,00
CONTRIBUTO PER SMALTIMENTO FERETRO, CASSETTA OSSARIO O URNA	100,00
TRASLAZIONE DI CASSETTA OSSARIO	140,00
RIMOZIONE E RIPOSIZIONAMENTO LASTRA IN PIETRA O MARMO IN CONCESSIONI PRIVATE CRIPTE	80,00
DISPERSIONE GENERI ROSETO DELLA MEMORIA	55,00
DISPERSIONE GENERI LOCALITA' SEA	150,00
DISPERSIONE GENERI	100,00
AFFIDAMENTO URNA CINERARIA	150,00
TARGA COMMEMORATIVA	50,00

COPIA INFORMATICA LISTE ELETTORALI o ESTRATTO DELLE STESSE

(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 20/01/2014)

Rilascio della riproduzione dell'intero corpo elettorale € 50.00

Rilascio della riproduzione di ogni singola sezione € 25.00



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

SERVIZI UFFICIO TECNICO

ALIQUOTA COSTO DI COSTRUZIONE - NUOVI EDIFICI	
DESCRIZIONE	Aliquota in EURO
Aliquota relativa al costo di costruzione degli edifici residenziali - art. 6 legge 28/01/1977 n. 10 - adeguata con deliberazione G.C. n° 142 del 17/12/2014	€. 391,55

ALIQUOTA COSTO DI COSTRUZIONE - INTERVENTI SU EDIFICI ESISTENTI (esclusa la demolizione totale e ricostruzione) - DCR 21/06/1994 n. 817-8294
ALIQUOTA FORFETTARIA FISSA DEL 5% ad 1/3 del costo di costruzione determinato secondo il prezzario di riferimento per opere e lavori pubblici nella Regione Piemonte - DGC n. 117 del 22.06.2011

COSTO DI COSTRUZIONE
RELATIVO A COSTRUZIONI O IMPIANTI DESTINATI AD ATTIVITA' TURISTICHE, COMMERCIALI E DIREZIONALI
4% PER EDIFICI TURISTICO RICETTIVI NON DI LUSSO
6% PER EDIFICI TURISTICO RICETTIVI DI LUSSO
4% PER EDIFICI COMMERCIALI A CARATTERE COOPERATIVO
5% PER EDIFICI COMMERCIALI A CARATTERE NON COOPERATIVO
10% PER EDIFICI A CARATTERE DIREZIONALE (UFFICI, BANCHE, SEDE DI RAPPRESENTANZA, ECC.)
Le aliquote da corrispondersi sono calcolate applicando le suddette percentuali, al costo analitico di costruzione, determinato secondo il prezzario di riferimento per opere e lavori pubblici nella Regione Piemonte - DGC n. 117 del 22.06.2011



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

ATTIVITA' COMMERCIALI - DIREZIONALI E TURISTICHE

STIMA SINTETICA PER TIPI DI ATTIVITA'	Superficie netta	Opere di Urbanizzazione Primaria		Opere di Urbanizzazione Secondaria		Tabella n. 12
		parametro	euro/mq.	parametro	euro/mq.	TOTALE euro / mq.
		ATTIVITA' COMMERCIALI	<i>S < 200mq.</i>	1	47,20	1
	<i>200 < S < 2000 mq.</i>	1,20	56,64	1	9,54	66,18
	<i>S > 2000 mq.</i>	1,50	70,80	1	9,54	80,34
ATTIVITA' DIREZIONALI		1,50	70,80	1	9,54	80,34
ATTIVITA' TURISTICO RICETTIVE		1	47,20	4	38,16	85,36
ATTIVITA' di trasformazione del territorio non a carattere edificatorio	CONTRIBUTO fissato in modo empirico e pari a euro 0,09 per mq.					

ATTIVITA' COMMERCIALI - DIREZIONALI E TURISTICHE

CONTRIBUTO DA APPLICARE AI SINGOLI INTERVENTI

CLASSIFICAZIONE PER TIPI DI ATTIVITA'	Superficie netta	intervento di TIPO I° contributo a FORFAIT	intervento di TIPO II° contributo PARZIALE	intervento di TIPO III° contributo TOTALE
		euro / mq.	euro / mq.	euro / mq.
		ATTIVITA' COMMERCIALI	<i>S < 200mq.</i>	18,91
	<i>200 < S < 2000 mq.</i>	22,06	52,94	66,18
	<i>S > 2000 mq.</i>	26,78	64,27	80,34
ATTIVITA' DIREZIONALI		26,78	64,27	80,34
ATTIVITA' TURISTICO RICETTIVE		28,45	68,29	85,36
ATTIVITA' di trasformazione del territorio non a carattere edificatorio	CONTRIBUTO fissato in modo empirico e pari a euro 0,09 per mq.			

Note Generali: I magazzini, autorimesse e locali accessori alle attività previste in tabella si considerano:
 1) alla stessa stregua dei locali principali da cui dipendono, ove ne costituiscano parte componente diretta senza possibilità di uso autonomo.
 2) alla stregua di locali d'uso autonomo, quali magazzini ed autorimesse, partecipati in tal caso ai locali produttivi di cui al punto 3,2 tab. 10, ove non rientrino nelle previsioni del punto precedente.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

INSEDIAMENTI RESIDENZIALI - CONTRIBUTO DA APPLICARE AI SINGOLI INTERVENTI

			Tabella n. 9		
CARATTERISTICHE DELLE ZONE	intervento di TIPO I° contributo a FORFAIT		intervento di TIPO II° contributo PARZIALE		intervento di TIPO III° contributo TOTALE
	euro / mc.		euro / mc.		euro / mc.
TESSUTO EDILIZIO ESISTENTE	6,32	3,49 - 2,83	15,18	8,39 - 6,79	18,97 10,48 - 8,49
COMPLETAMENTO	6,32	3,49 - 2,83	15,18	8,39 - 6,79	18,97 10,48 - 8,49
ESPANSIONE	8,07	5,24 - 2,83	19,37	12,58 - 6,79	24,21 15,72 - 8,49
AGRICOLE	Caso I° Interventi di insediamento totalmente rurale specifico				
	Caso II° Interventi di insediamento parzialmente agricolo e residenziale, il contributo si calcola sulla sola parte residenziale eccedente il volume previsto dall'art.25 L.R. n. 56, con le seguenti aliquote:				
	8,07		19,37		24,21
	5,24 - 2,83		12,58 - 6,79		15,72 - 8,49
	Caso III° Interventi di insediamento totalmente residenziali. Il contributo si calcola sull'intero intervento con le seguenti aliquote:				
8,07		19,37		24,21	
	5,24 - 2,83		12,58 - 6,79		15,72 - 8,49

Note Generali:
 1) In questa categoria sono compresi magazzini e autorimesse che concorrono alla formazione del volume fuori terra del fabbricato e che siano pertinenze delle unità abitative del fabbricato oggetto della concessione, col limite di mq. 50 per unità immobiliare. L'eventuale supero viene assimilato alle attività artigiane (tav. n. 10). In caso di cumulo di riduzione, il contributo per Opere di Urbanizzazione non può mai scendere sotto di **euro 6,32 al mc.**
 2) Le tettoie aperte e le costruzioni ad esse assimilabili, quando rivestono caratteristiche di accessori ad una delle attività previste dalla presente tav., sono soggette ad un contributo pari al 30% di quello corrispondente ai locali chiusi, considerati al punto precedente.
 Negli altri casi seguono le indicazioni delle allegate tabelle 10 e 12.

ONERI DI URBANIZZAZIONE PER INSEDIAMENTI RESIDENZIALI

										Tabella n. 8
Opere di urbanizzazione primaria										€. 10,48 a mc.
Opere di urbanizzazione secondaria										€. 8,49 a mc.
Onere totale per opere di urbanizzazione										€. 18,97 a mc.
CARATTERISTICHE DELLE AREE	interventi di solo restauro conservativo TIPO I°			Interventi che superano il solo restauro conservativo TIPO II°			Interventi per nuove costruzioni TIPO III°			
	coeff. Interv.		importo	coeff. Interv.		importo	coeff. Interv.		importo	
	prim.	second.		prim.	second.		prim.	second.		
TESSUTO EDILIZIO ESISTENTE	1/3	1/3	6,32	0,8	0,8	15,18	1	1	18,97	
COMPLETAMENTO	1/3	1/3	6,32	0,8	0,8	15,18	1	1	18,97	
ESPANSIONE	1/3	1/3	8,07	0,8	0,8	19,37	1,5	1	24,21	

Note Generali:
 In questa categoria sono compresi i magazzini ed autorimesse che concorrono alla formazione del volume fuori terra del fabbricato e che siano pertinenze delle unità abitative del fabbricato oggetto di concessione, col limite di 50 mq. per unità immobiliare. L'eventuale supero viene assimilato alle attività artigiane (vedi tabella 10). In caso di cumulo di riduzione, il contributo per Opere di Urbanizzazione non può mai scendere al di sotto di **euro 6,32 al mc.**



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA

ATTIVITA' PRODUTTIVE - Contributo in euro da applicare ai singoli interventi

Tabella n.11															
CLASSIFICAZIONE PER INDUSTRIA	Intervento TIPO I° contributo FORFAIT				Intervento TIPO II° contributo PARZIALE				Intervento TIPO III° contributo TOTALE						
	Numero addetti				< 50	50 : 200	200 : 1000	> 1000	< 50	50 : 200	200 : 1000	> 1000	< 50	50 : 200	200 : 1000
Classe A: dens. < 150															
1: Densità < 40mq./Add.															
1.1 Ind. Trasformazione materie prime	10,82	10,82	11,02	11,02	25,96	25,96	26,45	26,45	32,45	32,45	33,06	33,06			
1.2 Ind. Meccaniche	8,67	8,84	9,01	9,18	20,82	21,22	21,63	22,04	26,02	26,53	27,04	27,55			
1.3 Ind. Meccaniche di precis. elettronica-ottica	6,07	6,19	6,31	6,43	14,58	14,86	15,14	15,43	18,22	18,58	18,93	19,29			
2: Densità da 40 a 70 mq./Add.															
2.1 Ind. Trasformazione materie prime	7,35	7,35	7,35	7,35	17,63	17,63	17,63	17,63	22,04	22,04	22,04	22,04			
2.2 Ind. Manifattura varia	6,07	6,19	6,31	6,43	14,58	14,86	15,14	15,43	18,22	18,58	18,93	19,29			
3: Densità da 70 a 150 mq./Add.															
3.1 Ind. Trasformazione materie prime	5,51	5,51	5,51	5,51	13,22	13,22	13,22	13,22	16,53	16,53	16,53	16,53			
3.2 Ind. Manifattura varie	4,34	4,42	4,51	4,59	10,42	10,62	10,82	11,02	13,02	13,27	13,53	13,78			
Classe B: dens. > 150 mq./Add.															
1.1 Ind. Trasformazione materie prime	2,30	2,30	2,30	2,30	5,52	5,52	5,52	5,52	6,90	6,90	6,90	6,90			
1.2 Ind. Manifattura varie	2,30	2,30	2,30	2,30	5,52	5,52	5,52	5,52	6,90	6,90	6,90	6,90			

Note Generali:

- 1) Il contributo da versare per le opere "necessarie al trattamento ed allo smaltimento dei rifiuti liquidi e gassosi e quelle necessarie alla sistemazione dei luoghi, ove ne siano alterate le caratteristiche" va valutato sulla base di stime reali, ammettendosi sempre l'equivalenza tra monetizzazione e diretta esecuzione delle opere da parte del concessionario.
- 2) Le attività artigiane sono parificate agli effetti dei presenti contributi alle indicazioni dell'industria Classe "A" punti 3.1 e 3.2 della presente tabella. Ad esse sono parificate, agli effetti dei presenti contributi i locali autorimesse e magazzini che superano i limiti previsti nella tabella 8 e gli analoghi locali ad uso autonomo.
- 3) Le tettoie e le costruzioni ad esse assimilabili, quando rivestono le caratteristiche di accessori ad una delle attività previste dalla presente tabella, sono assoggettate ad un contributo pari al 30% di quello corrispondente agli analoghi locali chiusi.

Quando le stesse rivestono le caratteristiche di accessori di edifici adibiti ad altre attività o a residenza, seguono le indicazioni rispettivamente nelle allegate tabelle 9 e 13.

STIMA SINTETICA ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA RELATIVI ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Tabella n. 10																		
Destinazione d'uso	classificazione per tipi di attività produttive in relazione alla superficie di calpestio per addetto (mq./add.)	costo opere di urbanizzazione per unità di utenza (euro/mq.)		PARAMETRO H	costo OO.UU. Per unità ut., e per attività produttive (euro)		coeff. (k) per n. di addetti occupati per l'industria da applicarsi alla colonna 7				costo per opere urbanizzazione secondaria modificate con il coefficiente k (euro/mq.)				onere totale opere di urbanizzazione (euro/mq.)			
		primaria	second.		primaria	second.	< 50	50:200	200:1000	>1000	< 50	50:200	200:1000	>1000	< 50	50:200	200:1000	>1000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Classe A: dens. < 150 mq/add.																		
1.0 densità < 40 mq/add.																		
INDUSTRIALE	1.1 Industria trasformazione materie prime	22,45	5,10	1,2	26,94	6,12	0,9	0,9	1	1	5,51	5,51	6,12	6,12	32,45	32,45	33,06	33,06
	1.2 Industrie meccaniche			1	22,45	5,10	0,7	0,8	0,9	1	3,57	4,08	4,59	5,10	26,02	26,53	27,04	27,55
	1.3 Industrie meccaniche di precisione elettronica-ottica			0,7	15,72	3,57	0,7	0,8	0,9	1	2,50	2,86	3,21	3,57	18,22	18,58	18,93	19,29
2.0 densità da 40 a 70 mq/add.																		
	2.1 Industria trasformazione materie prime			0,8	17,96	4,08	1	1	1	1	4,08	4,08	4,08	4,08	22,04	22,04	22,04	22,04
	2.2 Industria manifattura varia			0,7	15,72	3,57	0,7	0,8	0,9	1	2,50	2,86	3,21	3,57	18,22	18,58	18,93	19,29
3.0 densità da 70 a 150 mq/add.																		
	3.1 Industria trasformazione materie prime			0,6	13,47	3,06	1	1	1	1	3,06	3,06	3,06	3,06	16,53	16,53	16,53	16,53
	3.2 Industria manifattura varia			0,5	11,23	2,55	0,7	0,8	0,9	1	1,79	2,04	2,30	2,55	13,02	13,27	13,53	13,78
Classe B: dens. > 150 mq/add.																		
	1.1 Industria trasformazione materie prime	11,23	2,55	0,5	5,62	1,28	1	1	1	1	1,28	1,28	1,28	1,28	6,90	6,90	6,90	6,90
	1.2 Industria manifattura varia			0,5	5,62	1,28	1	1	1	1	1,28	1,28	1,28	1,28	6,90	6,90	6,90	6,90

Nota Generale:

Le attività artigiane sono parificate, agli effetti dei presenti contributi, alle indicazioni dell'industria della Classe "A" punto 3.1 e 3.2 della presente tabella. Ad esse sono inoltre parificati i locali autorimesse e magazzini che superano i limiti previsti nelle tabelle 8 e 9 e gli analoghi locali di uso autonomo.



COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Provincia di Torino

f)	<p>Permessi costruire (valore minimo : Euro 15.49 valore massimo Euro 516.46)</p> <p>Il diritto di segreteria è pari al 10% dell'importo del contributo di costruzione di cui all'art.16 del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i., con un minimo nel caso di gratuità del permesso di costruire di ed un massimo di</p> <p>Permessi costruire in sanatoria</p> <p>Il diritto di segreteria è pari al 10% dell'importo del contributo di costruzione di cui all'art.16 del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i., con un minimo nel caso di gratuità del permesso di costruire in sanatoria di ed un massimo di</p>	<p>70,00 516,46</p> <p>70,00 516,46</p>
g)	Comunicazione Inizio Lavori (CIL) ai sensi art. 6 comma 2, lettera a) ed ebis) del D.P.R. 380/01 e s.m.i.	30,00